

MODULO RICHIESTA FORNITURA IN ECONOMIA
LE RICHIESTE SARANNO NUMERATE A CURA DELL'UPA DELLA DFP O DAL GS DEL DIPARTIMENTO

STRUTTURA _____ COCE _____ ARTICOLAZIONE _____ PHYS _____ DATA 20/11/23 RICHIESTA N. _____

N°	DESCRIZIONE	COMMESSA	UNITA' DI MISURA	Q.TA UNITARI	IMPORTO UNITARI	AL. IVA
1	operazioni doganali di respotazione del Glider s/n 661 e assistenza all'imbarco su RVN "Laura Bassi" presso il porto di Napoli da impiegare nella XXXIX campagna di ricerca del PNRA in Antartide	4410				
2						
3						
4						
5						

PREZZO	CONSIP
	NO Esaurito Prezzo
150,00€	

NOTE: _ vedi preventivo n° 52 del 06/11/2023 allegato

IL RICHIEDENTE
RESP. ATR./ARTICOLAZIONE _____

RESP. COMMESSA _____

VOCE DI SPESA AMMESSA A RENDICONTAZIONE SI NO

DITTE INTERPELLATE

- 1 Di Ragona S.A.S
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____

TOTALE IVA COMPR. 150,00€

DISCIPLINARE PER L'ACQUISTO IN ECONOMIA
Art. 6, p.to _____, lett. _____
Art. _____ p.to _____, lett. _____
Altro _____
DITTA AFFIDATARIA _____

RICHIESTA DI RIMBORSO MEDIANTE SERVIZIO INTERNO DI CASSA

- spese per piccole riparazioni, manutenzioni di mobili e locali minute spese d'ufficio
 - spese di vettura spese postali spese per giornali, pubblicazioni, periodici e simili
- FIRMA PER AVVENUTO RIMBORSO _____

FIRMA PER ACQUISTO TRAMITE SERVIZIO INTERNO DI CASSA

- IL DIRETTORE GENERALE IL DIR. DI DIP. O STR. TECN. DI SERV.
- IL DIRIGENTE AMM. VO _____

CAPITOLO / ART. _____ N° IMPEGNO _____ FIRMA _____
DATA _____

AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO

NOTE RELATIVE ALL'AUTORIZZAZIONE DATA _____

DATA REGISTRAZIONE UFFICIO RAGIONERIA _____

ORDINE EVASO

- IL DIRETTORE GENERALE
- IL DIR. DIP. O DI STR. TECN. SERV.
- IL DIRIGENTE AMM. VO _____