

ATTI DEI DIRETTORI DELLE SEZIONI DI RICERCA SCIENTIFICA O TECNOLOGICA, DELLE
STRUTTURE TECNICHE DI SERVIZIO E DEI DIRIGENTI

Atto n. 390 ADW del 10/07/2024

Oggetto: Fornitura di cappellini personalizzati per necessità di rappresentanza istituzionale ed a fini promozionali. Importo complessivo € 2.525,00, IVA esclusa. Oneri di sicurezza interferenziale non soggetti a ribasso d'asta: € 00,00. Art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. Affidamento diretto alla società Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone (PN) (CF/P.IVA 01222040931). CIG n. B2687AF68F.

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che, come segnalato dalla dr. Nicole Beneventi dell'Ufficio Stampa dell'OGS, nell'ambito delle attività istituzionali e di rappresentanza e di promozione dell'Ente, è opportuno acquistare quali gadget dei cappellini personalizzati con ricamo del logo OGS;

ritenuto opportuno per le forniture in oggetto rivolgersi all'operatore economico Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone (PN), che ha la disponibilità dei cappellini richiesti;

ricevuto da parte del Centro Ufficio srl il preventivo dd. 09/07/2024 per n. 500 cappellini personalizzati (Allegato n. 1), verso un corrispettivo complessivo di € 2.525,00, IVA esclusa;

ritenuto congruo tale corrispettivo, a fronte della fornitura richiesta;

considerato l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito "Codice"), laddove si dispone che le stazioni appaltanti possano procedere, per importi inferiori a € 140.000,00, ad affidamenti diretti anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

tenuto conto delle disposizioni contenute nella c.d. Legge di Stabilità 2016 (L. 28/12/2015, n. 208), modificata con la c.d. Legge di Stabilità 2019, laddove è possibile effettuare acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 (IVA esclusa) al di fuori del MePA Consip;

verificato infine che risultano applicabili le disposizioni di cui all'art. 10, comma 3, del D.Lgs 25/11/2016, n. 218 (Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di ricerca ai sensi dell'art. 13 della L. 7/8/2015, n. 124), in quanto il servizio in oggetto è funzionalmente collegata e destinata ad attività di ricerca, non sussistendo quindi l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

visti gli articoli 17, 53, e 117 del Codice;

gli articoli da 1 a 11 del Codice;

l'articolo 15 del Codice, l'Allegato I.2 del Codice e l'articolo 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;

l'articolo 16 del Codice, relativo all'individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici;

preso atto	che, secondo quanto previsto dall'art. 52, comma 1, del Codice, per le procedure di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del Codice, con importo inferiore ad € 40.000,00, gli operatori economici possono attestare il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
verificato	a tal fine che nel casellario ANAC non vi sono annotazioni riferite alla società Centro Ufficio srl, che è iscritta alla CCIAA per servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, e che il DURC è regolare;
preso atto	comunque che per quanto previsto dall'art. 52, comma 2, del Codice, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione dell'eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC ed alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dall'OGS, per un periodo da uno a dodici mesi, decorrenti dall'adozione del provvedimento;
tenuto conto	della tipologia e dell'importo del servizio in oggetto, e della valutazione del profilo aziendale dell'operatore economico in oggetto, elementi che congiuntamente ponderati consentono l'applicazione dell'art. 53, comma 4, del Codice, con conseguente esonero dalla prestazione della garanzia definitiva;
preso atto	che, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. n. 81/2008, art. 26, comma 3bis, il servizio di cui trattasi non comporta rischi da interferenza, per cui non è stato redatto il DUVRI e non vi sono oneri per la sicurezza per rischi da interferenza;
dato atto	che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del Codice, la sottoscritta è il Responsabile Unico del Progetto (RUP) della procedura di cui trattasi;
preso atto	che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, nei confronti della scrivente, ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;
ritenuto	di nominare il rag. Mauro Jerman, coordinatore responsabile dell'Ufficio Centralizzato per gli Acquisti (UCA), responsabile dell'istruttoria della procedura di cui trattasi;
visto	il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'OGS;
visto	il Regolamento interno per la definizione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato in data 27/03/2023;
pertanto	sulla base delle premesse sopra indicate,

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi esposti in premessa, all'affidamento diretto alla società Centro Ufficio srl di Pasiano di Pordenone (PN) (CF/P.IVA 01222040931), della fornitura di cappellini personalizzati per necessità di rappresentanza istituzionale ed a fini promozionali, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del Codice, verso il corrispettivo di € 2.525,00, IVA esclusa;
2. di stipulare il contratto nelle more dell'effettuazione di successivi eventuali ulteriori controlli a campione delle verifiche della veridicità delle dichiarazioni rilasciate dall'operatore economico di cui all'art. 52, comma 2, del Codice, inserendo la clausola di risoluzione dello stesso qualora, in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati;
3. per le ragioni sopra descritte e per quanto previsto dall'art. 53, comma 4, del Codice, di non richiedere all'affidatario la prestazione della garanzia definitiva;
4. che la sottoscritta, ai fini di quanto disposto dall'art. 15 del Codice, è il Responsabile Unico del Progetto della procedura di cui trattasi;

5. di nominare il rag. Mauro Jerman, coordinatore responsabile dell'Ufficio Centralizzato per gli Acquisti (UCA), Responsabile dell'Istruttoria della procedura di cui trattasi;
6. di imputare la spesa complessiva di € 3.080,50, IVA compresa, sul conto di budget CA.C.1.02.01.02.004 "Vestiaro" dell'esercizio finanziario 2024, RDA n. ID DFP 13365, registrazione n. 49/2024;
7. di dare atto che il presente procedimento sarà oggetto ad avviso di post-informazione mediante pubblicazione sul profilo istituzionale del committente, nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Paola Del Negro

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA

CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M

DATA FIRMA: 10/07/2024 15:29:41

IMPRONTA: 5CE1C08DBC58615C856B2482FAB41EDF541BBB140D592E5EF572499FE1A35CD9
541BBB140D592E5EF572499FE1A35CD9F683C0BB5E09F7F8763D2B6860FFF345
F683C0BB5E09F7F8763D2B6860FFF345D0FCF272119D142F8DFECF89CDD111A5
D0FCF272119D142F8DFECF89CDD111A58071AAA98FD23A29429C3A3B01DEA7A2