



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

Borgo Grotta Gigante 42/c
34010 Sgonico (Trieste)
c. fisc./p.iva: 00055590327
tel. +39 040 21401
ogs@pec.it
www.ogs.it

Sgonico, 26/09/2024

Al Direttore di Sezione OCE

Dott. Cosimo Solidoro

Gruppo di Supporto OCE

Oggetto: Richiesta di avvio procedura di affidamento della fornitura di analisi di sedimenti.

Con la presente si richiede l'avvio di una procedura di affidamento per l'affidamento di analisi di sedimenti a SIRAM VEOLIA le cui caratteristiche tecniche nonché i servizi ad essa collegati, sono dettagliati all'interno del documento allegato "Condizioni particolari di contratto" (per beni >5.000,00). La fornitura si colloca nell'ambito del progetto Monitoraggio terminale GNL Adriatico S.r.l. per le seguenti finalità: analisi di sedimenti.

Si chiede di acquisire un'offerta economica dal fornitore Siram Veolia. È stato deciso di rivolgersi a questa ditta in quanto è risultata l'unica in grado di soddisfare i limiti analitici dei parametri richiesti dal committente.

La spesa totale stimata di **€ 7.555,00 più IVA**, trova copertura sul progetto iscritto a bilancio codice **103014_A.1 Monitoraggio-Adriatic-2024_Serv_Naz** non verrà esposta a rendiconto.

Visto il D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e considerata la natura dei servizi complementari alla fornitura dei beni oggetto del contratto da stipulare non si è proceduti alla redazione del DUVRI ed alla valutazione dei costi della sicurezza per rischi da interferenza, quantificati in € 000,00.

Ringraziando per l'attenzione e restando a disposizione per ogni eventuale necessità, porgo i miei più cordiali saluti.

Bruno Cataletto – Firma

Allegati:

- Preventivo
- Allegato A, condizioni particolari di contratto per spesa >5.000,00

Spett.le

**ISTITUTO NAZIONALE DI
OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA
SPERIMENTALE - OGS**

Borgo Grotta Gigante 42/C

34010 Sgronico (TS)

Alla C.a. Dott. Bruno Cataletto

Monselice, 25/07/2024

Ns. Rif. Commerciale: Luciano Coghi cell. 335.58.30.332

SERVIZIO OFFERTO: Analisi sedimenti

In riferimento alla Vostra gradita richiesta, con la presente formuliamo la nostra proposta tecnica ed economica.

Confermandoci a completa disposizione per fornire ogni ulteriore informazione dovesse necessitarVi, rimaniamo in attesa di ricevere un Vostro gentile riscontro alla presente.

SIRAM SPA

Responsabile commerciale laboratorio analisi



Il laboratorio con sede operativa a Monselice (PD) è accreditato ACCREDIA (N° 0174), opera in regime di qualità secondo quanto previsto dalla norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018. L'accreditamento ad ACCREDIA si riferisce esclusivamente alle attività di Laboratorio per le quali è stato concesso l'accreditamento.

Siram SpA

RI MI-CF/PI 08786190150 · REA Milano 1245922 · Cap Soc € 170.000.000,00 i.v.
Sede legale: Via Anna Maria Mozzoni 12, 20152 Milano
Tel: +39.02.412981 · Fax: +39.02.41298200 · PEC: siram@registerpec.it
Società soggetta al coordinamento e controllo ai sensi dell'art. 2497 bis del codice civile da parte di Veolia Energie International S.A.

Numero Verde

Servizio 24/24h Pronto intervento 800.011193

Qualificazione SOArilasciata da SOA Group SpA
www.siramveolia.it**Certificazioni**

Sommario

| | |
|--|----|
| 1. OGGETTO | 3 |
| 2. OFFERTA TECNICA | 3 |
| 3. OFFERTA ECONOMICA | 4 |
| 4. CONDIZIONI COMMERCIALI | 4 |
| 5. NOTE TECNICHE | 4 |
| 5.1 Significato dell’accreditamento | 4 |
| 5.2 Servizio WebLab - Consultazione analisi on line | 4 |
| 5.3 Responsabilità | 5 |
| 5.5 Riservatezza | 5 |
| 5.6 Regola HACCP | 5 |
| 5.7 Metodi analitici HACCP..... | 5 |
| 5.8 Orario di accesso al pubblico | 5 |
| 5.9 Modalità di conferimento campioni..... | 5 |
| 5.10 Metodi e limiti di quantificazione dichiarati | 5 |
| 5.11 Modalità refertazione analisi | 5 |
| 5.12 Tempi di consegna rapporti di prova | 6 |
| 5.13 Tempistiche di stoccaggio campioni | 6 |
| 5.14 Modalità di trasmissione Rapporti di prova..... | 6 |
| 5.15 Dichiarazione di conformità in Rapporto di prova | 6 |
| 5.16 Regola decisionale di dichiarazione conformità del laboratorio | 6 |
| 5.17 Conservazione della documentazione | 6 |
| 5.18 Visualizzazione dei rapporti di prova | 6 |
| 5.19 Revisioni..... | 6 |
| 5.20 Reclami..... | 6 |
| 5.21 Gestione dei reclami fondati | 7 |
| 5.22 Modalità di comunicazione tra le parti | 7 |
| 6. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA | 7 |
| 6.1 Fatturazione e pagamenti | 7 |
| 6.2 Pagamento ed obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari | 7 |
| 6.3 Legge applicabile..... | 8 |
| 6.4 Foro competente | 8 |
| 6.5 Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche | 8 |
| 7. PRIVACY | 9 |
| 8. INFORMAZIONI DA CONDIVIDERE CON IL LABORATORIO | 10 |
| 9. ACCETTAZIONE DA PARTE DEL CLIENTE | 11 |

1. OGGETTO

Analisi sedimenti

2. OFFERTA TECNICA

2.1 Analisi chimiche su N° 22 campioni di sedimento

| Descrizione | Metodo | Accredia |
|--|--|----------|
| Arsenico | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Bario | EPA 3050 B + EPA 6010 D 2018 | Si |
| | Oppure EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | No |
| Cadmio | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Cromo totale | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Ferro | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Manganese | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Mercurio | EPA 7473 2007 | Si |
| | Oppure EPA 7471 B 2007 | Si |
| Nichel | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Piombo | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Rame | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Zinco | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Alluminio | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Vanadio | EPA 3050 B 1996 + EPA 6020 B 2014 | Si |
| Idrocarburi C>12 | UNI EN ISO 16703:2011 | Si |
| Idrocarburi C<12 | EPA 5021A 2014 + EPA 8015C 2007 | Si |
| Idrocarburi totali | UNI EN ISO 16703:2011+ EPA 5021A 2014 + EPA 8015C 2007 | No |
| Idrocarburi Policiclici Aromatici | EPA 3550C 2007 + EPA 8270E 2018 | Si |
| Policlorobifenili | EPA 3550 C 2007 + EPA 8270 E 2018 | Si |
| Pesticidi Organo Clorurati | EPA 3545 A 2007 + EPA 3660 B 1996 + EPA 3620 C 2014 + EPA 8270 E 2018 | Si |
| Composti Organostannici (TBT, DBT, MBT) | UNI EN ISO 23161:2019 | Si |
| Carbonio Organico Totale (TOC) | UNI EN 15936:2022 | Si |
| Sostanza organica | UNI EN 15936:2022 + Calcolo | |

2.2 Analisi chimiche su N° 07 campioni di sedimento

| Descrizione | Metodo | Accredia |
|---|--|----------|
| Diossine e Furani PCDD/F | EPA 1613 B 1994 | Si |
| PCB Dioxin Like | EPA 3550 C 2007 + EPA 8270 E 2018 | Si |
| Sommatoria Diossine e Furani PCDD/F e PCB Dioxin Like | EPA 1613 B 1994 NATO/CCMS I-TEF 1988 + EPA 8270 E 2018, WHO-TEF 2005 | Si |

In riferimento ai metodi indicati nella presente offerta, qualora venissero revisionati in corso di validità dell'offerta stessa, il laboratorio applicherà il metodo aggiornato in uso, a meno di accordi specifici.

3. OFFERTA ECONOMICA

| Rif. | Descrizione | Prezzo unitario | Q.tà | Totale |
|------|---|-----------------|---------------|-------------------|
| 2.1 | Analisi chimiche su N° 22 campioni di sedimento | € 240,00 | 22 | € 5.280,00 |
| 2.2 | Analisi chimiche su N° 07 campioni di sedimento | € 325,00 | 07 | € 2.275,00 |
| | | | TOTALE | € 7.555,00 |

4. CONDIZIONI COMMERCIALI

- Validità offerta : fino a 31/12/2024
- Fatturazione : consuntivo mensile
- Pagamento : condizioni in uso
- Conferma d'ordine : copia della presente controfirmata
- I.V.A. : prezzi intesi Iva esclusa

5. NOTE TECNICHE

5.1 Significato dell'accreditamento

L'accreditamento dimostra la competenza tecnica del Laboratorio ad effettuare le attività indicate all'interno di un Sistema Qualità che opera in conformità alle prescrizioni della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018, ma non implica l'approvazione dei prodotti da parte del laboratorio stesso o da parte di ACCREDIA. L'accreditamento dei laboratori di prova ha l'obiettivo di tutelare l'interesse degli utenti finali garantendo la competenza tecnica.

5.2 Servizio WebLab - Consultazione analisi on line

Il Laboratorio rende disponibile un servizio di consultazione analisi on line per consentire il monitoraggio dello stato avanzamento analisi, **dei soli dati validati dall'analista**, volto a gestire tempestivamente le

situazioni di anomalia legate all'attività di gestione impianti di depurazione. Per l'attivazione del servizio va inviata una comunicazione scritta a mezzo email all'addetto informatico all'indirizzo **laboratorio.it-mon@veolia.com**.

5.3 Responsabilità

Il laboratorio è responsabile esclusivamente dell'esecuzione e dei risultati delle prove che effettua sul campione consegnato e garantisce l'imparzialità delle proprie attività preservandole al contempo da pressioni esterne di qualsiasi natura. Qualora la Committenza richieda che un oggetto sia sottoposto a prova pur riconoscendo la presenza di uno scostamento dalle condizioni ottimali specificate nei metodi di prova o nella normativa di riferimento, il laboratorio procede all'esecuzione dell'attività analitica ed inserisce nel rapporto di prova una dichiarazione in cui declina la propria responsabilità ed indica quali siano i risultati che possono essere influenzati dallo scostamento dalle condizioni ottimali.

5.5 Riservatezza

Siram S.p.A si riserva la proprietà esclusiva di questo documento, delle notizie e dei dati ivi contenuti e si impegna a mantenere strettamente confidenziali le informazioni in esso contenute e tutti gli elementi tecnici presenti e futuri inerenti la fornitura oggetto del servizio ai fini dell'espletamento dello stesso. Si impegna altresì a non divulgare le informazioni di cui viene a conoscenza, né a rendere noti a terzi i termini tecnici ed economici del presente contratto, senza espressa autorizzazione scritta da parte del cliente. Qualora la legislazione cogente lo richieda Siram S.p.A sottende agli obblighi e ne dà informazione scritta al Cliente a meno che ciò non sia proibito dalla legge.

5.6 Regola HACCP

In ottemperanza a quanto riportato nell'Accordo Stato-Regioni n°78/CSR/2010 Linee Guida controllo Ufficiale dei Laboratori che eseguono analisi in Autocontrollo Alimentare ed alla successiva nota del Ministero della Salute Nota Min_Sal prot. 0050270_2019, il Laboratorio è tenuto a refertare solo con il marchio Accredia le analisi eseguite in regime di autocontrollo alimentare, riportando nome e numero di iscrizione nell'elenco dei laboratori della regione di appartenenza della sede operativa.

5.7 Metodi analitici HACCP

Il laboratorio per le prove microbiologiche del settore alimentare determina la riproducibilità intralaboratorio e referta l'incertezza estesa stimata (U) in accordo alla UNI EN ISO 19036:2020, ovvero basata sull'incertezza standard moltiplicata per un fattore di copertura $K=2$, ad un livello di confidenza del 95%.

5.8 Orario di accesso al pubblico

Il Laboratorio riceve dal lunedì al giovedì dalle ore 8.00 alle 17.00. Il venerdì dalle ore 8.00 alle 16:00. A tal proposito, si fa presente che il Cliente ha la possibilità di presenziare alle attività di prova che lo riguardano specificatamente previo accordo con la Direzione del laboratorio.

5.9 Modalità di conferimento campioni

I campioni devono pervenire al laboratorio nel più breve tempo possibile, devono essere mantenuti al riparo dalla luce ed in un intervallo di temperatura dei contenitori compreso tra i $2 \div 10^{\circ}\text{C}$. Dovranno essere accompagnati da un documento recante il numero di riferimento della presente offerta e per ogni campione è necessaria la denominazione ed i parametri richiesti ed ogni eventuale altra informazioni utile alla descrizione del campione da sottoporre a prova.

5.10 Metodi e limiti di quantificazione dichiarati

Possono essere rivisti discrezionalmente dal laboratorio qualora vi siano effetti matrice tali da comportare interferenze e/o condizioni analitiche non prevedibili.

5.11 Modalità refertazione analisi

Tutte le attività coperte da accreditamento sono gestite sempre come accreditate. Qualora sia Vostra necessità che le prove siano refertate senza l'utilizzo del marchio Accredia, i rapporti di prova forniti risultano non coperti da accreditamento e pertanto non possono essere forniti a terzi.

5.12 Tempi di consegna rapporti di prova

30 giorni lavorativi dal ricevimento dei campioni, salvo diversi accordi fra le parti.

5.13 Tempistiche di stoccaggio campioni

Il laboratorio conserva i campioni, se non deperibili o esauriti nel corso delle prove, per 30 giorni lavorativi dalla data di ricezione degli stessi. I contro-campioni, qualora previsti, sono conservati in conformità ad accordi contrattuali e/o prescrizioni normative, per l'intero periodo definito e smaltiti a Nostro carico in accordo con la normativa vigente, se non diversamente definito in Capitolati specifici.

5.14 Modalità di trasmissione Rapporti di prova

I rapporti di prova sono rilasciati in formato elettronico con firma digitale valida ai sensi del DM 07/03/2005 n°82, Art.24 "Codice dell'amministrazione digitale.

5.15 Dichiarazione di conformità in Rapporto di prova

Il laboratorio su richiesta del Cliente referta la dichiarazione di Conformità ad una Specifica o Norma esplicitando di seguito la Regola decisionale del laboratorio qualora la stessa non sia già compresa nella normativa cogente. **Nello specifico per il decreto n°18, 23 febbraio 2023, l'incertezza non si applica nelle valutazioni di conformità come definito nella legge.**

5.16 Regola decisionale di dichiarazione conformità del laboratorio

Il laboratorio non tiene conto dell'incertezza di misura associata al risultato. Tuttavia, qualora la normativa lo preveda o il Cliente abbia necessità diverse, il laboratorio applica quanto concordato in sede contrattuale e cita nel rapporto di prova la Fonte di origine.

5.17 Conservazione della documentazione

I dati grezzi ed i tracciati strumentali, i rapporti di prova, i verbali di campionamento ed i contratti sono conservati in archivio per un massimo di 13 anni.

5.18 Visualizzazione dei rapporti di prova

Per visualizzare i documenti è necessario installare Adobe Reader 9 o versione più recente, se non si dispone di questo software è possibile scaricarlo gratuitamente dal sito: <http://get.adobe.com/it/reader/>

E' possibile verificare e visualizzare la firma dei Rapporti di Prova on-line senza installare nessun software collegandosi al sito: www.firma.infocert.it/utenti/verifica.php

Oppure per verificare e visualizzare la firma dei documenti off-line è necessario scaricare e installare il software Dike dal sito: <https://www.firma.infocert.it/installazione/software.php#download>.

Il marchio ACCREDIA o il riferimento all'accreditamento del laboratorio non devono essere in nessun caso utilizzati dal Cliente. Il Rapporto di Prova, inoltre, non può essere utilizzato dal Cliente a scopo pubblicitario e/o di marketing salvo apposita preventiva autorizzazione scritta da parte del laboratorio.

5.19 Revisioni

Il laboratorio recepisce ed applica i dettami della EA Resolution 2014(33)31. Le richieste di revisione dei rapporti di prova necessarie a seguito di problemi di comunicazione fra le parti dovranno pervenire in forma scritta entro 60 giorni solari dalla data di emissione dei rapporti di prova, visibile in calce al documento e comporteranno un costo pari a 10 euro a rapporto di prova.

5.20 Reclami

Le modalità di comunicazione di un reclamo al laboratorio devono avvenire in forma scritta come segue:

| | |
|---|---|
| Reclami formali : ritardi, mancata segnalazione fuori limite, contestazione di dati analitici forniti | Pec aziendale mail diretta ad RQ (federica.soriani@veolia.com) ed ad RTL (giovanni.bergamaschi@veolia.com mail laboratorio.it-mon@veolia.com |
| Reclami puntuali : richiesta Revisione a Rapporti di Prova per errori commessi dal laboratorio | mail: laboratorio.it-mon@veolia.com |

5.21 Gestione dei reclami fondati

Il laboratorio gestisce i reclami formali attraverso la condivisione con il cliente delle azioni correttive intraprese e le relative tempistiche di attuazione, descritte nel modulo di sistema RR.

I reclami puntuali, invece, sono trattati con l'emissione delle revisioni e l'invio automatico a mezzo mail dei prodotti richiesti.

5.22 Modalità di comunicazione tra le parti

Il personale di Laboratorio è disponibile a fornire tutte le informazioni necessarie per la corretta esecuzione del campionamento, le corrette modalità di trasporto campioni e qualunque chiarimento dovesse necessitare, fornendo ove richiesto, specifica formazione teorico-pratica anche attraverso la condivisione di opuscoli informativi redatti dal Sistema Qualità di laboratorio.

6. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

6.1 Fatturazione e pagamenti

Se non diversamente previsto nel testo del contratto, la fatturazione del prezzo verrà effettuata successivamente alla emissione del rapporto di prova o alla conclusione dell'attività prevista. La fattura deve riportare le seguenti informazioni:

- a) Il numero di Rapporto di prova emesso con data di stampa
- b) Il numero d'ordine Cliente (qualora sia stato emesso)
- c) Il numero di offerta/contratto
- d) CIG/CUP quando previsti

6.2 Pagamento ed obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Solo nell'ambito di contratti pubblici: il pagamento sarà eseguito in conformità a quanto previsto dal presente contratto, subordinato al rispetto dell'invio di tutta la documentazione, in edizione finale, richiesta da SIRAM S.p.A e suoi allegati intendendosi tale documentazione parte integrante della fornitura e compresa nel prezzo nonché degli avvisi di spedizione e di quanto richiesto. Il Cliente è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall' art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato adempimento degli obblighi di cui all' art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto costituisce causa di risoluzione del contratto, come previsto dall'art. 3 comma 9 bis della stessa legge, modificato dalla L. 217/2010. In particolare il Cliente, entro 7 giorni dall'accettazione del contratto, deve comunicare i dati del conto corrente dedicato a SIRAM S.p.A unitamente alle generalità ed al codice

fiscale dei soggetti delegati ad operare. Il pagamento sarà dovuto e corrisposto purché le condizioni cui le rate sono legate si siano effettivamente verificate e gli obblighi previsti completamente adempiuti, ovvero sia stata prestata la garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con l'allegato ordine pari al 10% dell'importo totale (ove prevista). Nel caso in cui il pagamento fosse previsto mediante l'emissione di ricevute bancarie, sulle stesse dovrà essere riportato il CIG ed il CUP dell'ordine. In occasione del pagamento, l'impresa dovrà dare dimostrazione di aver adempiuto al versamento di quanto dovuto per retribuzioni, relativi oneri fiscali e contributi in favore degli Enti previdenziali ed assicurativi, con riferimento ai dipendenti impiegati per l'esecuzione del presente contratto, prestando ogni migliore collaborazione al fine di far periodicamente acquisire all'appaltatore i certificati di adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, (DURC) (DURC ANCHE PER CONTRATTI PRIVATI). In difetto, il pagamento verrà sospeso, senza maturazione di interessi, sino all'avvenuto adempimento di quanto sopra da parte dell'impresa e sarà posto a garanzia dell'adempimento medesimo.

6.3 Legge applicabile

Il contratto ed ogni rapporto da esso nascente tra le Parti, ivi compresa la validità ed interpretazione del medesimo, sarà regolato dalla legge italiana.

6.4 Foro competente

Per qualsiasi controversia derivante o connessa all'applicazione, all'esecuzione, all'interpretazione e alla validità del contratto, che non possa essere amichevolmente composta dalle parti, il Foro competente è quello di Milano.

6.5 Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche

La Responsabilità Amministrativa delle persone giuridiche per fatti illeciti posti in essere dai propri amministratori, dipendenti o collaboratori è disciplinata D. Lgs. 231/01. Al fine di adeguarsi ai disposti di tale decreto e per garantire il rispetto dei fondamentali principi di legalità, lealtà e correttezza, la ns. Società si è dotata di un proprio Codice Etico e di condotta redatti ai sensi del D. Lgs. 231/01. Il Codice Etico reca i principi guida del comportamento dei soggetti che operano presso la ns. Società nelle conduzione degli affari e delle altre attività aziendali, siano essi nella veste di amministratori, di Dirigenti o di Dipendenti, di Consulenti o di altri collaboratori esterni comunque denominati.

Il Codice etico e' disponibile sul sito web : www.siramveolia.com ed e' da considerarsi parte fondamentale ed integrante del presente contratto. In caso di violazione dei principi fondamentali del sopraccitato Codice Etico da parte del Cliente, la società potrà avvalersi della facoltà di risolvere immediatamente il contratto in corso ai sensi del 1456 c.c., in pregiudicata ogni azione risarcitoria e/o restitutoria.

Reso edotto e consapevole di quanto sopra, il Cliente dichiara esplicitamente:

a) di avere visitato il sito web sopra citato e di avere preso visione del Codice Etico della Società in esso disponibile;

b) di avere letto, esaminato e valutato il Codice Etico in tutti i loro aspetti e di accettarli, in toto e senza alcuna riserva quali parti integranti del presente contratto

c) di impegnarsi a comunicare alla società scrivente l'eventuale coinvolgimento in procedimenti giudiziari instaurati ai sensi del D. Lgs. 231/01.

7. PRIVACY

Si rende esplicitamente noto, ad ogni effetto di legge, che tutta la documentazione costituente la presente offerta e relativi allegati contiene dati, notizie e informazioni estremamente riservate e tutelate dalla legge non solo a difesa della privacy delle persone ivi menzionate e dei dati sensibili ad esse inerenti, ma anche quale espressione dell'assetto e del know how aziendale di SIRAM S.p.A e delle Società dalla stessa controllate o partecipate. Tali informazioni, pertanto, dovranno essere utilizzate dal percipiente al solo ed esclusivo fine della trattativa contrattuale in corso, al termine della quale tutta la documentazione dovrà essere restituita a SIRAM S.p.A, comunque, conservata gelosamente e non divulgata o consegnata, neppure parzialmente, a terzi, senza il preventivo assenso scritto di SIRAM S.p.A medesima.

SIRAM S.p.A si riserva ogni più congrua azione a tutela dei propri diritti ed interessi in relazione ad ogni uso non specificatamente consentito delle informazioni, delle notizie, dei dati e della documentazione consegnata o della sua divulgazione o consegna a terzi. SIRAM S.p.A potrà pubblicare sul proprio sito internet e sulla propria pagina del social network LinkedIn la notizia dell'avvenuta sottoscrizione del contratto tra le Parti, utilizzando il logo ed il marchio, ma omettendo qualunque indicazione circa i dati e le informazioni riservate, nonché circa l'importo, la durata e gli elementi specifici ed identificativi del Contratto e del Servizio ad eccezione della sola indicazione tipologica delle prestazioni svolte. La predetta autorizzazione deve intendersi pienamente valida e rilasciata anche ai fini della pubblicazione da parte di SIRAM S.p.A del logo, del marchio e dell'indicazione tipologica delle prestazioni svolte all'interno di pubblicazioni (es. libri, cataloghi, riviste), esposizioni, convention e simili. **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.**

8. INFORMAZIONI DA CONDIVIDERE CON IL LABORATORIO

Nell'interesse reciproco di raggiungere la piena soddisfazione per il servizio offerto, si invita la Signoria Vostra a condividere le informazioni sotto richieste con il Laboratorio:

**campo obbligatorio*

| INFORMAZIONI RAPPORTO DI PROVA | | |
|---|-----------|-----------|
| Intestatario* : | | |
| Giudizio di Conformità* : | SI | NO |
| <i>(Se SI* indicare le Vostre Specifiche relative all'applicazione dell'incertezza)</i> | | |
| Riferimento limiti* : | Si | No |
| <i>(Se Si *indicare di seguito la/le Tabella/e della Legislazione di riferimento)</i> | | |
| Richieste particolari: (relative a metodi, Limiti quantificazione) | | |

| DATI ANAGRAFICI & INFORMAZIONI PER FATTURAZIONE | |
|--|---|
| Contatto e-mail: | Telefono: |
| Ragione sociale: | Indirizzo : |
| P.IVA: | Codice Fiscale: |
| Codice Fattura Elettronica: | |
| IBAN : | |
| Regime IVA : | <input type="checkbox"/> IVA ORDINARIA <input type="checkbox"/> IVA SPLIT PAYMENT |
| CUP : | CIG : |

Vi Ringraziamo per la collaborazione e ci auguriamo che i Servizi siano all'altezza delle Vostre aspettative.

9. ACCETTAZIONE DA PARTE DEL CLIENTE

L'accettazione della presente offerta autorizza SIRAM S.p.A :

- All'invio dei risultati contenuti nel documento "Rapporto di prova" firmato digitalmente a mezzo e-mail.
- Al ricorso all'eventuale subappalto di prove oggetto della presente offerta
- All'applicazione dei metodi di prova indicati nella presente offerta.

Vi preghiamo di restituirci la presente accettata e compilata in ogni sua parte.

Per Accettazione

**Il Legale Rappresentante/Procuratore abilitato
(o suo delegato)**

Data:

Timbro e Firma