



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

Relazione sulla performance 2023

Sommario

Presentazione del documento	2
1. Sintesi dei risultati conseguiti	3
2. Analisi del contesto e delle risorse	8
2.1 L'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS.....	8
2.2 Elementi del contesto esterno e interno occorsi nel 2023.....	8
2.3 Le risorse umane.....	11
2.4 Le risorse finanziarie.....	13
3. I principali risultati raggiunti	15
3.1 Le attività progettuali.....	15
3.2 Le infrastrutture.....	18
3.3 La valorizzazione delle conoscenze.....	19
4. La performance organizzativa	20
4.1 Gli obiettivi strategici.....	22
5. La performance individuale	25
5.1 Gli obiettivi operativi.....	26
5.2 I Risultati.....	29

Presentazione del documento

La Relazione sulla performance, redatta in attuazione del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 741, conclude il Ciclo di gestione della performance per l'anno 2023 e, in accordo con il dettato normativo, evidenzia, a consuntivo, i risultati ottenuti con l'attuazione degli obiettivi di performance indicati nel PIAO 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 assunta nella seduta del 27.03.2023.

Durante la fase di monitoraggio non sono state indicate variazioni riguardanti gli obiettivi e gli indicatori che l'art. 6 del D.Lgs. 150/2009 prescrive siano inserite nella Relazione e siano valutate dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).

Si evidenzia che nella definizione degli obiettivi strategici, nell'ottica di integrare i diversi documenti di programmazione sono state considerate, anche per l'anno 2023, le azioni previste nel Piano delle Azioni Positive e nel Gender Equality Plan. Per verificare l'effettiva realizzazione di quanto indicato nei due piani, gli stessi sono stati oggetto di un monitoraggio specifico finalizzato alla verifica dell'effettivo svolgimento delle attività previste.

Nella stesura del presente documento si è tenuto conto delle indicazioni metodologiche contenute nelle Linee guida per la Relazione annuale sulla performance del Dipartimento della Funzione Pubblica (DPF), pubblicate a novembre 2018 (LG n. 3/2018).

Tutte le attività di misurazione e valutazione delle performance, riferite agli obiettivi riportati nel PIAO 2023, sono state realizzate conformemente alle indicazioni metodologiche contenute nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'OGS (SMVP), approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 144 assunta nella seduta del 15 dicembre 2021. La Relazione rappresenta il rendiconto delle attività svolte per il conseguimento degli obiettivi e ne riporta la valutazione rispetto ai target fissati nel Piano, evidenziando le criticità e le opportunità di miglioramento, tenuto conto del contesto esterno e delle caratteristiche dell'Ente.

L'Ente ha costantemente monitorato e valutato la performance sia a livello complessivo che delle singole strutture. Il ritardo nell'Approvazione della Relazione è stato comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica e all'ANVUR (prot. OGS 7275 del 27.06.2024) ed è legato alla costituzione del nuovo Consiglio di Amministrazione dell'Ente.

La Relazione è organizzata in 5 capitoli, sulla base dei suggerimenti proposti dal DFP nelle Linee guida sopra richiamate. Nel primo capitolo "Sintesi dei risultati conseguiti" viene fornita una panoramica sui risultati da riferire alla valutazione della performance nel suo complesso.

Nel secondo capitolo "Analisi del contesto e delle risorse" viene fornito un quadro sintetico sull'organizzazione dell'OGS e sullo stato delle risorse umane e finanziarie.

Nei capitoli centrali "Misurazione e valutazione della performance organizzativa" e "Misurazione e valutazione della performance individuale" sono riepilogati i risultati conseguiti nel 2023 in riferimento

ai singoli obiettivi strategici e operativi. Viene inoltre presentata la valutazione della performance organizzativa a livello di Ente verificata attraverso il grado di realizzazione degli Obiettivi strategici e delle Strutture organizzative verificata attraverso gli obiettivi annuali assegnati al Direttore generale, ai Dirigenti delle Direzioni, ai Direttori dei Centri di ricerca e delle Sezioni di Ricerca, e ai Direttori delle Strutture Tecniche.

1. Sintesi dei risultati conseguiti

Il 2023 può essere definito un anno da ricordare dopo il difficile periodo della pandemia.

Nel mese di gennaio la rompighiaccio Laura Bassi, nel corso della 38° Spedizione Italiana del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide (PNRA), ha raggiunto il punto più a sud del mondo all'interno della Baia delle Balene, un sito inesplorato che si trova alla latitudine di 78° 44.280' S, nel Mare di Ross. Il record stabilito dalla nave ha avuto grande risonanza nazionale e internazionale e una delegazione dell'Ente è stata ricevuta dal Presidente della Repubblica, Sergio Mattarella, che si è voluto congratulare per l'importante risultato ottenuto. Anche la comunità triestina ha voluto celebrare questo record consegnando all'OGS il premio Barcola 2023.

Nel 2023, inoltre, la nave ha svolto anche l'importante ruolo di trasporto dei primi campioni di ghiaccio del progetto Beyond Epica-Oldest Ice, progetto europeo di rilevanza planetaria che mira a ricostruire l'evoluzione del clima terrestre negli ultimi 1,5 milioni di anni, attraverso lo studio del ghiaccio più antico del mondo prelevato nel sito di Little Dome C, a 30 chilometri dalla Stazione Concordia.

Dopo due spedizioni che hanno risentito delle limitazioni imposte dalla pandemia, la 38° spedizione (2022-2023), conclusasi a marzo 2023, si è svolta regolarmente e le attività di ricerca sono riprese a pieno ritmo. La nave ha infatti percorso più di 12 mila miglia in 40 giorni di navigazione. E' quindi rientrata a Trieste per ripartire, il 10 giugno, per il Mar Egeo nell'ambito del progetto Eurofleets POSEIDON che ha coinvolto un gruppo internazionale di ricercatori spagnoli (Istituto de Ciencias del Mar-CSIC di Barcellona), greci (National and Kapodistrian University of Athens) e italiani (OGS e CNR).

Conclusa la campagna POSEIDON la nave si è diretta a Napoli, in cantiere, per le operazioni di rimessaggio e per il completamento della "camera baltica", struttura che consente di svolgere il campionamento dell'acqua di mare in condizione di sicurezza e soprattutto di temperatura controllata. In novembre, dopo le operazioni di caricazione delle strumentazioni scientifiche e dei materiali, la nave è salpata con destinazione Nuova Zelanda per realizzare la 39° Spedizione Italiana del PNRA. La campagna a mare è iniziata i primi giorni di gennaio 2024.

La 39° Spedizione ha visto l'OGS agire a pieno titolo come soggetto attuatore del PNRA e questo ha comportato l'organizzazione completa della campagna oceanografica e la gestione di tutto il personale imbarcato. Per agevolare le attività dell'Ente nell'ambito del PNRA, è stato istituito un ufficio apposito, incardinato alla Direzione Generale, che lavora in stretta commessione con il Centro Gestione

Infrastrutture Navali. Questo ha permesso di ottimizzare il lavoro di preparazione della campagna e di supporto durante la fase di attuazione.

Nel 2023 l'Ente ha festeggiato i 270 anni dalla fondazione legata alla Scuola di Astronomia e Navigazione voluta dall'imperatrice Maria Teresa d'Austria. La celebrazione, tenutasi a Trieste l'8 giugno, ha visto la partecipazione di numerose autorità e si è conclusa, il giorno 9 giugno, con la visita del Ministro dell'Università e della Ricerca alla nave Laura Bassi ormeggiata a Trieste. Per il suo ruolo "su temi scientifici e della ricerca legati all'ambiente, essenziali e vitali per la salvaguardia del nostro pianeta e del nostro futuro", il Sindaco di Trieste, Roberto Dipiazza, ha consegnato all'OGS il Sigillo trecentesco della città.

Sempre nel 2023 il Ministro per la Protezione Civile e le Politiche del Mare ha concesso all'OGS la Pubblica Benemerenzza del Dipartimento della Protezione Civile per l'intervento effettuato a seguito dell'evento sismico di Petrinja, in Croazia, del 29 dicembre 2020. L'attestazione di Pubblica Benemerenzza è un riconoscimento che viene conferito a persone e, a titolo collettivo, ad amministrazioni, enti, istituzioni o organizzazioni del Servizio Nazionale della Protezione Civile (ivi inclusa la comunità scientifica) che dimostrano di aver partecipato con merito a operazioni di protezione civile e che, con la propria attività, hanno contribuito a elevare l'immagine del Sistema nazionale, dando prova di significative capacità propositive e gestionali o singolari doti di altruismo e abnegazione.

Dal punto di vista della ricerca il 2023 è stato caratterizzato dalla realizzazione dei progetti finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). L'importante successo ottenuto dall'Ente nella progettualità sostenuta dal PNRR ha confermato il percorso di crescita dell'OGS che si consolida come realtà scientifica nazionale e internazionale. La gestione dei 12 progetti finanziati dal MUR nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e Ricerca" del PNRR ha rappresentato, però, una sfida ardua soprattutto per il settore gestionale e amministrativo. La necessità di avviare tutte le procedure di acquisto in tempi rapidi, in funzione del fatto che era stata prevista una scadenza al 31.12.2023 per l'identificazione di tutti i soggetti realizzatori, ha messo sotto pressione sia il comparto amministrativo sia il comparto scientifico impegnato nella realizzazione dei capitolati tecnici alla base delle procedure di gara. L'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti ha determinato un ulteriore generale appesantimento burocratico delle procedure d'acquisto. A tutto questo si è aggiunta una generale difficoltà a identificare risorse umane sufficientemente qualificate per coprire tutti i reclutamenti previsti dai progetti, a fronte dell'attivazione di un cospicuo numero di procedure. Si è assistito ad una offerta numericamente superiore alla domanda in molti comparti soprattutto quelli tecnico-scientifici ad elevata qualificazione.

L'OGS ha confermato la centralità delle attività di ricerca e innovazione nella propria strategia di sviluppo perseguita, anche nel 2023, attraverso una stretta integrazione tra ricerca, trasferimento tecnologico, formazione e divulgazione.

Uno sforzo particolare, anche nell'ambito del PNRR, è stato dedicato alla creazione d'impresa con uno speciale progetto di innovazione, cofinanziato dal settore privato, per colmare il divario tra ricerca e impresa.

In generale le attività dell'Ente si sono focalizzate nei settori della transizione ecologica, dell'uso sostenibile delle risorse, dell'azione per il clima, della protezione dell'ambiente, della biodiversità e degli ecosistemi, della riduzione dei rischi naturali e antropici e dell'economia blu sostenibile. In particolare, l'OGS ha fortemente rafforzato la propria competenza nella gestione di grandi infrastrutture di ricerca di rilevanza europea o nazionale che vanno dagli osservatori ai sistemi di monitoraggio, dalle reti di comunicazione alle banche dati passando per le strutture di calcolo ad alte prestazioni, ai centri di calibrazione e alle collezioni scientifiche. Accanto e in strettissima sinergia con le attività di ricerca e innovazione e di gestione delle infrastrutture, l'OGS svolge una vasta e articolata attività di impegno pubblico. E' stato, infatti, fortemente impegnato per la produzione di beni pubblici di natura sociale, culturale ed educativa, finalizzati ad aumentare il benessere e la resilienza della società, che includono attività di alta formazione, comunicazione e divulgazione scientifica, relazioni internazionali e di diplomazia scientifica, partecipazione a reti, associazioni e consorzi.

Tra i programmi di alta formazione direttamente organizzati dall'Ente che si sono svolti anche nel 2023 si ricordano:

- Summer School on Blue Growth in the Euro-Mediterranean Region nell'ambito del progetto MUR "Enhancing competencies in the Marine and Maritime sectors: an opportunity for the Mediterranean countries";
- corsi di alta formazione, workshop e scuole estive, sia per il personale dell'OGS che per studenti e professionisti italiani e internazionali;
- attività formative, organizzate con CINECA e altre istituzioni di ricerca nazionali, nel settore High Performance Computing (HPC) per applicazioni nelle Scienze della Terra nell'ambito dell'iniziativa PRACE-ITALY.

In collaborazione con l'Università degli Studi di Trieste l'OGS ha organizzato inoltre:

- master di secondo livello in Sustainable Blue Growth nell'ambito del progetto MUR "Enhancing competencies in the Marine and Maritime sectors: an opportunity for the Mediterranean countries". Secondo il portale Blue Jobs, il Master è al primo posto nella classifica dei Top 5 Master in Blue Economy.
- corso di laurea magistrale in Scienze per l'ambiente marino e costiero (attivato anche il II anno di corso).

L'Ente ha rivolto grande attenzione alle attività di divulgazione verso l'ampio pubblico, tra cui seminari scientifici, interviste radio e TV, contributi a giornali, interviste e pubblicazioni scientifiche divulgative, partecipazione a festival scientifici, esposizioni e attività similari. Ha organizzato, insieme a WWF Area Marina Protetta di Miramare, la terza edizione del Festival "MareDireFare", per celebrare il Decennio delle Scienze oceaniche per lo sviluppo sostenibile con un ampio calendario di eventi scientifici e mostre.

L'OGS ha continuato con determinazione il percorso di trasformazione digitale intrapreso negli ultimi anni che ha consentito al personale di poter operare anche da remoto senza soluzione di

continuità e intende dare un forte impulso alle iniziative in corso nell'ambito della sicurezza informatica e, allo stesso tempo, avviare velocemente quelle già previste dall'Agenda Digitale, dalle linee guida Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) e dal Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione, al fine di far partire in maniera decisa la fase di trasformazione ed evoluzione necessaria a garantire la sicurezza ICT. Per consentire il passaggio al sistema di contabilità economico patrimoniale previsto per il 2024, l'OGS ha avviato il processo per la transizione al sistema U-GOV di CINECA, che rappresenta un sistema integrato di applicativi gestionali in linea con i requisiti normativi per la pubblica amministrazione, oltreché omogeneo e interoperabile con i sistemi in uso presso la stragrande maggioranza delle università e degli enti di ricerca nazionali. L'adesione a tale sistema permetterà di informatizzare su un'unica piattaforma tutti i processi legati alla ricerca quali, fra gli altri, il catalogo istituzionale della ricerca (institutional repository), l'accesso aperto (open access) ai prodotti della ricerca, l'integrazione con le banche dati citazionali, la gestione delle risorse (resource management) delle attività e dei progetti (activities and projects), la valutazione scientifica (evaluation and review).

Per quanto concerne il tema del capitale umano, che ha rappresentato e continua a rappresentare una priorità assoluta per l'OGS, nel 2023 è proseguito il reclutamento di 4 unità di personale nel profilo professionale I-III utilizzando i contributi assegnati all'OGS dall'art. 238 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77) e dall'art. 1, comma 541 della L. 30 dicembre 2020, n.178 (D.M. n. 614 del 19/05/2021, registrato dalla Corte dei conti in data 16/07/2021, n. 2112). Tali contributi erano destinati a sostenere l'accesso dei giovani alla ricerca, l'autonomia responsabile degli Enti e la competitività del sistema della ricerca italiano a livello internazionale. E' stato perseguito l'obiettivo di riequilibrare la piramide della ricerca fortemente schiacciata verso il basso utilizzando l'art.15 del CCNL 2002-2005 per lo sviluppo delle carriere dei ricercatori e tecnologi attraverso selezioni interne, previste dal PTA 2023-2025, dedicate al passaggio da primo ricercatore II livello a dirigente di ricerca I livello per n. 5 unità di personale. Per la promozione dello sviluppo professionale di ricercatori e tecnologi di ruolo di terzo livello sono state utilizzate le risorse assegnate all'OGS dai Decreti direttoriali del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1156 del 25 gennaio 2023 e n. 234 del 5 aprile 2023 che hanno invitato a utilizzare graduatorie di procedure selettive avviate dopo il 1° gennaio 2019. Con le risorse assegnate è stato effettuato il passaggio da ricercatore a primo ricercatore per 6 unità di personale e da tecnologo a primo tecnologo per 14 unità. Sono stati reclutati 7 collaboratori tecnici assumendo il vincitore di un concorso pubblico per titoli ed esami (Bando 33/2022) previsto dal PTA 2020-2022 e scorrendo ulteriormente la graduatoria per ulteriori 4 posizioni previste del PTA 2021-2023. Ulteriori 2 collaboratori sono stati reclutati assumendo il vincitore e il primo idoneo del concorso pubblico (Bando 9/2023) previsto dal PTA 2023-2025. In attuazione del decreto del Ministero Università e Ricerca n. 8665 del 17/05/2022 è stata stabilizzata 1 unità di personale nel profilo di collaboratore tecnico secondo quanto previsto dall'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n.75/2017. Sono stati reclutati 3 funzionari d'amministrazione attraverso l'espletamento di un concorso pubblico (Bando 13/2022) per titoli ed esami: 1 posizione era prevista nel 2022 (PTA 2022-2024) e 2 posizioni nel 2023 (PTA 2023-

2025). Sono stati reclutati 5 collaboratori d'amministrazione attingendo dalla graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami (Bando 11/2022) a seguito della dimissione di 4 unità e per espletare quanto previsto dal PTA 2023-2025.

Sempre in tema di risorse umane l'Ente ha completato la sottomissione dell'Action Plan per riottenere il riconoscimento di Human Research Excellence in Research (riconoscimento ottenuto nel 2024).

È continuata l'interlocuzione con le amministrazioni locali per l'individuazione di una nuova sede nella città di Trieste. È stata individuata una nuova sede a Milazzo che rappresenta un appoggio in terraferma per la sede di Panarea e sono proseguite le procedure per attuare l'ampliamento della sede di Udine costruendo un nuovo edificio con edilizia prefabbricata ecosostenibile a ridosso dell'attuale palazzina. E' stato acquisito, tramite bando competitivo, un importante finanziamento volto all'efficientamento della sede di Borgo Grotta Gigante attraverso il posizionamento di un impianto fotovoltaico sul tetto della palazzina B.

Alla luce degli importanti risultati raggiunti, va evidenziato come gli indirizzi e gli obiettivi previsti nel Piano Triennale di Attività e nel Piano integrato di Attività e Organizzazione, siano stati raggiunti. L'Ente è riuscito infatti a operare con intelligenza e attenzione e a valorizzare i suoi valori che sono:

- **eccellenza:** che rappresenta il principio guida della ricerca scientifica, dello sviluppo tecnologico, della gestione e dell'organizzazione;
- **apertura:** che si riferisce ai concetti di "innovazione aperta", "scienza aperta" e "apertura al mondo" della Commissione europea;
- **persone:** che sono al centro delle strategie di sviluppo dell'OGS. Le persone includono ricercatori, tecnici, personale amministrativo e di supporto, assegnisti di ricerca, associati e tirocinanti;
- **inclusione:** che significa un costante impegno a considerare tutte le persone indipendentemente da etnia, genere, religione, disabilità, esigenze mediche o di altro tipo, per fornire loro pari accesso e opportunità e per prevenire la discriminazione e l'intolleranza basate sul giudizio, il pregiudizio, il razzismo e gli stereotipi;
- **impatto:** che comprende l'impatto culturale, sociale ed economico, compresa la divulgazione scientifica e l'impegno dei cittadini nella scienza.

2. Analisi del contesto e delle risorse

2.1 L'ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE - OGS

L'Istituto nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS è un Ente Pubblico di Ricerca a vocazione internazionale vigilato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e trae le sue origini dalla Scuola di Astronomia e Navigazione istituita a Trieste dall'Imperatrice Maria Teresa d'Austria nel 1753. Dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia statutaria, svolge la propria attività con autonomia scientifica, regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile.

L'OGS opera nel campo delle Scienze della Terra, del Mare e delle aree Polari con il fine ultimo di concorrere allo sviluppo e alla diffusione delle conoscenze e della cultura scientifica nonché alla risoluzione concreta di problematiche ambientali, economiche e sociali, contribuendo allo sviluppo tecnologico e socio-economico del Paese ed alla conservazione e valorizzazione delle risorse naturali, in coerenza con i contenuti del Piano Nazionale delle Ricerche e con gli obiettivi strategici fissati dall'Unione Europea.

2.2 ELEMENTI DI CONTESTO ESTERNO E INTERNO OCCORSI NEL 2023

Nel 2023 l'OGS ha confermato la centralità delle attività di ricerca e innovazione nella strategia di sviluppo perseguita attraverso una stretta integrazione tra attività di ricerca, trasferimento tecnologico, formazione e divulgazione.

Dal punto di vista del contesto esterno, il principale risultato conseguito nel 2023 è associato alla realizzazione dei progetti finanziati dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa", del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) per quasi 55,42 milioni di euro. Tali progettualità si sono concentrate sul rafforzamento dei settori strategici di ricerca e innovazione delle Scienze della Terra e del Mare nonché sul potenziamento e la messa in rete delle proprie infrastrutture di ricerca in linea con la strategia generale dell'Ente e le politiche definite a livello nazionale e internazionale, fra le quali in particolare Programma Nazionale per la Ricerca PNR 2021-2027, il programma quadro europeo Horizon Europe 2021-2027, l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite, il Decennio delle Scienze oceaniche per lo Sviluppo sostenibile (2021-2030) e il Sendai Framework per la Riduzione del Rischio di Disastri (2015-2030).

Risultato analogamente importante riguarda la realizzazione del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide (PNRA). Il MUR ([Decreto MUR del 08/11/2022](#)) ha rideterminato i soggetti incaricati dell'attuazione del programma identificando l'OGS come responsabile della gestione tecnica e scientifica della nave rompighiaccio Laura Bassi. La realizzazione, con successo, della campagna 2023-

2024, la prima completamente gestita dall'OGS, rappresenta un successo in termini gestionali anche per il completo raggiungimento degli obiettivi scientifici.

Dal punto di vista del contesto interno, la costante attenzione al proprio capitale umano ha portato l'OGS ad aderire alla Strategia Europea delle Risorse Umane per la Ricerca che presuppone che vengano adottati criteri aggiuntivi a quelli già considerati dalla normativa nazionale, che tengano conto dei principi e delle raccomandazioni enunciate nella Carta Europea dei Ricercatori e nel Codice di Condotta per l'Assunzione e lo Sviluppo delle Carriere dei Ricercatori. Nel corso del 2023 l'OGS ha predisposto le linee guida per le procedure di reclutamento a tempo determinato e indeterminato, e per le progressioni di carriera dei ricercatori e dei tecnologi (I-III livello professionale), in conformità con la strategia OTM-R (Open, Transparent and Merit-based Recruitment of Researchers) condividendole con tutto il personale. Sempre nel 2023 l'OGS ha chiesto il rinnovo del riconoscimento "Human Resources Excellence in Research", già conseguito nel 2013 e ha firmato un agreement con CoARA (Coalition for Advancing Research Assessment), la coalizione che ha l'obiettivo di ridefinire i metodi e le pratiche della valutazione della ricerca, chiedendo di poter diventare ufficialmente membro della coalizione.

L'Istituto ha messo in atto misure volte a favorire l'attrattività verso l'Italia di ricercatori e talenti anche sfruttando il valore aggiunto rappresentato dal sistema Trieste, in cui l'Ente opera. Proprio grazie alla presenza di un ambiente di lavoro stimolante e internazionale, l'OGS è riuscito reclutare numerosi studenti di dottorato di nazionalità straniera e ad offrire posizioni di post-dottorato a giovani ricercatori che hanno acquisito il titolo di dottore di ricerca presso università europee ed extraeuropee. Per attrarre talenti, l'OGS ha partecipato attivamente a programmi di scambio e mobilità: attraverso il programma TRIL (*Training and Research in Italian Laboratories*) ha accolto ricercatori e giovani talenti provenienti dai Paesi in via di sviluppo per periodi di ricerca e alta formazione e grazie al programma promosso dalla TWAS (Accademia mondiale delle scienze), dalla SISSA (Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati) e dall'Accademia Nazionale dei Lincei, con il sostegno del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI), ha ospitato giovani ricercatori under 40 provenienti in prevalenza dall'Africa sub-sahariana.

Nel 2023 l'OGS ha sottoscritto un protocollo d'intesa con le istituzioni scientifiche, nazionali e internazionali, presenti sul territorio della Regione Friuli Venezia Giulia, volto al supporto di scienziati e ricercatori rifugiati e richiedenti asilo (*Science Refugees*) per favorire il loro sviluppo umano e professionale, la loro integrazione e il loro eventuale reinserimento nel Paese d'origine al mutare delle condizioni in essere.

Ritenendo che la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale costituiscano strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane, l'OGS ha investito sulla formazione con interventi che, oltre all'aggiornamento tecnico-scientifico e amministrativo specifico, sviluppassero e potenziassero le soft skills. Molto utile è risultato l'utilizzo della piattaforma formativa *Syllabus*, realizzata e gestita dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Per perseguire l'obiettivo di garantire l'accessibilità totale delle informazioni che riguardano l'Ente e le sue attività in modo semplice e facilmente fruibile, è stata realizzata una sottosezione del sito web www.ogs.it denominata "Amministrazione trasparente", organizzata secondo quanto previsto dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 come modificato dal D.Lgs. 25.05.2016 n. 97. I contenuti della sottosezione, attiva dal mese di novembre 2023, sono indicizzati per poter essere reperibili attraverso i più comuni motori di ricerca. La verifica dell'effettiva pubblicazione dei dati previsti dalla normativa vigente, è stata effettuata dall'OIV che è tenuto a rendere attestazione sul corretto assolvimento dell'obbligo entro le date indicate dall'ANAC. L'OGS reputa, infatti, di strategica importanza perseguire la completa trasparenza anche nei processi decisionali e nella circolazione delle informazioni. Per raggiungere l'obiettivo è stata riprogettata la Intranet dell'Istituto che rappresenta l'infrastruttura di base per la comunicazione interna che, nell'indagine sul benessere organizzativo condotta a fine 2022, è risultata essere uno dei punti di criticità e di malessere assieme ai carichi di lavoro e alla poca chiarezza organizzativa. Il carico di lavoro è fortemente legato alla realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR ma nel 2023 sono state reclutate 28 unità di personale a tempo determinato e hanno collaborato alla realizzazione dei progetti ben 101 giovani ricercatori in formazione (borsisti, assegnisti, dottorandi).

Per confermare l'attenzione dell'Ente verso il proprio personale e dare seguito alla richiesta esplicita del personale stesso, l'OGS ha stilato il regolamento per le ferie solidali che consente, ai dipendenti con grandi criticità nell'accudimento di figli minori o in altri casi normati dalla legge, di poter fruire di giornate di ferie non maturate ma disponibili in una banca ferie che riceve le donazioni di colleghi generosi.

Un'azione che ha influito positivamente sul clima lavorativo favorendo la condivisione di valori di equità e di rispetto individuale è stata l'adozione del Piano per l'uguaglianza di genere (*Gender Equality Plan* - GEP), approvato dal Consiglio di Amministrazione il 1° febbraio 2022. Per dare seguito alle azioni previste dal Piano l'OGS ha intrapreso azioni formative in materia di linguaggio per l'adozione di un linguaggio inclusivo nel rispetto del genere e delle disabilità e ha aderito al manifesto della comunicazione non ostile nella ricerca e, con l'obiettivo di realizzare azioni concrete per il riconoscimento e il contrasto di ogni forma di violenza, ha gettato le basi per l'attivazione, in via sperimentale, di uno sportello antiviolenza, in collaborazione con le operatrici del GOAP – Centro Antiviolenza di Trieste, aperto al personale dell'Ente.

L'OGS ha, inoltre, proseguito con determinazione il percorso di trasformazione digitale intrapreso negli ultimi anni e si è soffermato sulla cybersicurezza, con una revisione dell'intera struttura della rete informatica, e il passaggio di sistemi critici verso il *cloud*, al fine di ottenere maggiore scalabilità, flessibilità e anche sicurezza.

Per valutare la propria capacità di allinearsi, come organizzazione, alle tre dimensioni della sostenibilità: ambientale, economica e sociale, l'OGS ha intrapreso un percorso di analisi delle proprie politiche gestionali sottoponendosi a un *Sustainability Assessment* grazie alla collaborazione con il Polo Tecnologico Alto Adriatico "Andrea Galvani". L'*Assessment* è una valutazione dello stato di maturità

dell'istituzione riguardo ai parametri ESG (Environmental, Social, Governance), processo alla base di una corretta pianificazione della sostenibilità. Sono emersi notevoli punti di forza che riguardano soprattutto la comunicazione verso l'esterno: l'OGS è percepito come un ente sostenibile che valorizza le performance di sostenibilità per tutti gli *stakeholder*, nella fattispecie e prima di tutti per i cittadini, ma anche per le imprese che operano con l'Istituto e per le organizzazioni della società civile impegnate direttamente o indirettamente su questo tema. I punti di debolezza riguardano in particolare la dimensione interna dell'Ente. Le numerose azioni intraprese dall'Istituto risultano poco percepite in chiave ESG: l'OGS, ad esempio, è l'unico Ente Pubblico di Ricerca ad aver ottenuto nel 2013 la certificazione HR4R e a risottomettere la candidatura e l'unico ente ad aver intrapreso il percorso di certificazione ISO45001.

In questo contesto di grandi opportunità di crescita e sviluppo, l'Ente ha proseguito nella politica di rivisitazione dell'assetto logistico e delle sedi. Sono continuate le interlocuzioni con le amministrazioni locali per l'individuazione della nuova sede di Trieste ed è stata individuata la nuova sede a Milazzo che rappresenta un appoggio in terraferma per quella operativa di Panarea; allo stesso tempo si è concluso il progetto di fattibilità per la costruzione, nella sede di Udine, del nuovo edificio in edilizia ecosostenibile a ridosso dell'attuale palazzina e sono continuati gli interventi di efficientamento della sede di Borgo Grotta Gigante a Trieste. E' importante sottolineare che nel 2023 l'OGS ha ottenuto un importante finanziamento dalla Regione Friuli Venezia Giulia per il posizionamento di pannelli fotovoltaici sul tetto della sede di Borgo Grotta Gigante.

2.3 LE RISORSE UMANE

L'organico al 31 dicembre 2023 si compone di 449 unità di personale complessive (+ 111 unità rispetto al 31/12/2022) di cui 226 a tempo indeterminato, 78 a tempo determinato, 101 giovani in formazione (assegnisti, borsisti e dottorandi), 3 comandi in entrata e 41 associati così distribuiti nelle diverse strutture:

Ruolo	CGN	CRS	GEO	OCE	Servizi TA	Totale
Direttore	1	1	1	1	1	5
Dirigente di Ricerca	0	2	3	5	0	10
Primo Ricercatore	0	4	11	6	0	21
Ricercatore	0	14	15	31	0	60
Dirigente Tecnologo	0	1	1	1	1	4
Primo Tecnologo	4	6	8	4	6	28
Tecnologo	5	10	14	24	9	62
Collaboratore tecnico	2	11	9	25	3	50
Operatore tecnico	1	0	1	0	9	11
Dirigente amm.vo	0	0	0	0	2	2
Funzionario amm.vo	1	0	0	1	12	14
Collaboratore amm.vo	0	2	1	2	28	33
Operatore amm.vo	0	0	0	0	7	7
Associato	0	11	16	14	0	41
Assegnista	0	6	7	28	0	41
Borsista	0	1	1	4	2	8
Dottorando	0	12	8	32	0	52
Totale	14	81	96	178	80	449

Organico dell'OGS al 31 dicembre 2023.

La distribuzione dei ricercatori e tecnologi si mantiene uniforme nelle Sezioni di Oceanografia (OCE), di Geofisica (GEO) e nel Centro Ricerche Sismologiche (CRS), mentre il Centro Gestione infrastrutture Navali (CGN) e l'area tecnica sono prevalentemente caratterizzati dalla presenza di tecnologi. In tutte le strutture di ricerca scientifica e tecnologica il ruolo dei collaboratori tecnici è fondamentale per l'espletamento delle attività sperimentali e per tutte le operazioni di campionamento e mantenimento della strumentazione in campo. Parallelamente nel comparto dei servizi amministrativi e tecnici prevalgono le figure dei collaboratori d'amministrazione.

In tutti i comparti dell'Ente si rileva una bassissima percentuale di personale inquadrato nei livelli più alti, il che si traduce in grandi difficoltà nell'individuazione di figure con autorità adeguata alla copertura di compiti e funzioni di responsabilità, sia verso l'interno dell'Ente che verso l'esterno.

Per quanto riguarda la distribuzione per fascia di età si può osservare che il 71% del personale ha un'età superiore ai 40 anni e il 43% più di 50 anni, considerando anche il personale a tempo determinato, gli associati e il personale in formazione. Il progressivo, costante invecchiamento del personale dell'Ente induce ad attivare politiche di reclutamento, nei limiti delle disposizioni vigenti, volte a temperare tale aspetto nell'ottica di evitarne la trasformazione in una vera e propria criticità.

Nonostante l'Ente sia caratterizzato da una notevole presenza femminile (attualmente pari al 44%) non è stata ancora raggiunta una completa parità di genere. Solo nella sezione di Oceanografia e nei servizi tecnici e amministrativi la presenza femminile risulta prevalente.

Nel 2023 comunque diversi ruoli apicali sono stati ricoperti da donne (la Direttrice Generale, la Presidente del CUG, la Consigliera di Fiducia). La presenza femminile si concentra soprattutto fra i giovani, dove raggiunge il 55% nella fascia fra i 18 e i 39 anni e il 45% nella fascia fra 40 e 49 e ciò dimostra una chiara tendenza al progressivo raggiungimento della parità di genere.

2.4 LE RISORSE FINANZIARE

Nelle sottostanti tabelle sono riportati i dati relativi alle **entrate** e alle **spese** dell'OGS degli ultimi tre esercizi finanziari, tratti dai conti consuntivi approvati per le tre annualità (2021, 2022, 2023).

ENTRATE	2021	2022	2023
Istituzionale MUR	22.507.168,79	24.172.403,4	29.336.858,36
Trasferimenti da parte della Regione FVG	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Attività di Ricerca	12.018.528,20	7.661.534,32	52.580.256,22
<i>di cui per PON INSEA HR</i>	<i>151.200,00</i>		
<i>di cui per PNRR</i>		<i>4.399.620,75</i>	<i>43.850.974,02</i>
Attività di Servizio	5.292.022,68	5.943.830,49	4.990.778,51
Altre entrate correnti	1.559.662,21	222.281,42	175.749,75
Entrate in conto capitale derivanti da alienazione di beni e riscossione di crediti	2.352.214,04	2.453.603,47	17.000.000,00
TOTALE	43.929.595,92	40.653.653,73	104.283.642,84

*Il conto consuntivo 2023 non è stato approvato al momento della redazione della presente relazione.

SPESE	2021	2022	2023
Spese correnti per gli organi dell'Ente	147.247,47	144.827,08	154.364,07
Spese per il personale in servizio	15.002.693,01	15.797.090,59	19.198.631,77
Spese correnti per attività istituzionali	4.117.009,57	4.723.960,00	5.419.901,48
Spese correnti per l'esecuzione di programmi di ricerca istituzionali	11.350.808,03	11.072.498,14	15.496.819,59
Spese correnti per l'esecuzione di attività di servizio e di ricerca finalizzata	2.526.567,29	4.966.226,44	3.395.124,36
Spese in conto capitale	11.113.288,42	8.219.482,71	28.334.505,03
Estinzione di mutui e anticipazioni	60.355,75	60.657,91	74.095,24
TOTALE	44.317.969,54	44.984.743,77	72.073.441,54

La tabella relativa alle entrate evidenzia la suddivisione per fonte di finanziamento nel corso del triennio considerato. Il decremento più consistente nel 2022 si registra nelle attività di ricerca per contratti e contributi, riferiti alla Sezione di Oceanografia e al Centro Gestione Infrastrutture Navali (contributo per la N/R Laura Bassi per il triennio 2019-2021 iscritto annualmente per 5.200.000,00 euro).

L'incremento delle entrate tra il 2022 e il 2023 è legato principalmente ai contratti e contributi di ricerca relativi ai finanziamenti PNRR, iscritti nel 2023 per euro 43.850.974,02.

L'incremento delle entrate in conto capitale riguarda, per un importo di euro 15.000.000,00, il DM 10 maggio 2023 n. 459 relativo a interventi di ammodernamento strutturale e tecnologico per la nuova sede a Trieste.

Nella tabella relativa alle uscite, viene fornito il dettaglio delle spese iscritte a bilancio, sempre riferite al medesimo triennio per consentirne un raffronto. Le spese per il personale incrementano principalmente per assunzioni di personale a tempo determinato specificamente reclutato per i progetti PNRR, il pagamento conseguente all'adeguamento delle retribuzioni al CCNL 2019-2021, e ai relativi arretrati, l'anticipo dell'IVC 2022-2024 e reclutamenti/interventi attuati in base al PTA 2023-2025.

L'andamento delle altre spese è in linea con l'attività progettuale dell'Ente, in particolare si evidenziano gli impegni di maggiore importo, iscritti in conto capitale, che riguardano gli acquisti PNRR (23.529.439,38 euro), strumentazioni e attrezzature per la N/R Laura Bassi (2.943.400,53 euro), l'erogazione del trattamento di fine rapporto (1.033.150,19 euro).

In conformità a quanto disposto dal Collegio dei Revisori dei Conti nel verbale n. 22 del 03.11.2022, il Consiglio di Amministrazione, con la deliberazione n. 142 del 28.12.2022, ha confermato, per l'esercizio finanziario 2023, il mantenimento della contabilità finanziaria come principale affiancando la strutturazione economico-patrimoniale quale contabilità subalterna.

3. I principali risultati raggiunti

3.1 L'ATTIVITÀ PROGETTUALE

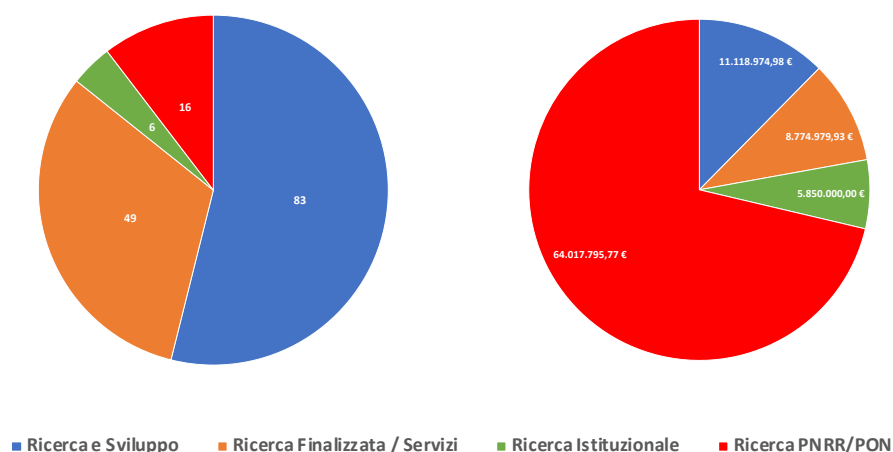
L'OGS è coinvolto in un cospicuo numero di progetti, che spaziano dalle iniziative UE (Programmi Quadro della Commissione Europea, Cooperazione Territoriale, bandi finanziati dalle diverse Direzioni Generali UE) all'ambito nazionale (PON Ricerca e Innovazione, PRIN, PNRA, PRA, FEAMP, POR-FESR). Il quadro che emerge dall'attività progettuale fornisce importanti indicazioni sul grado di internazionalizzazione dell'Ente e di collaborazione con enti e istituzioni.

L'attività di valorizzazione in chiave economica dei risultati della ricerca scientifica e tecnologica finalizzata a portare la conoscenza dalla ricerca al mercato ha visto, al contrario, un momento di rallentamento dovuto agli importanti impegni scientifici assunti dall'Ente nell'ambito della progettualità PNRR.

Nel corso del 2023 sono proseguiti i progetti già attivi in ambito PON - Ricerca e Innovazione e PNRR - e sono continuate le collaborazioni con le Regioni in tutto il territorio nazionale e con la Protezione Civile.

L'OGS è stato coinvolto in un numero complessivo di **154 progetti di ricerca**, ripartiti come segue:

- 83 progetti di **Ricerca e sviluppo**, per un importo di € 11.118.974,98;
- 6 progetti di **Ricerca istituzionale**, per un importo di € 5.850.000,00;
- 49 progetti di **Ricerca finalizzata e servizio**, per un importo di € 8.774.979,93;
- 16 progetti di **Ricerca PNRR/PON**, per un importo di € 64.017.795,77.



Numero e valore economico dei progetti attivi nell'anno 2023, raggruppati per tipologia.

Progetti di Ricerca e Sviluppo.

Il quadro complessivo delle attività di ricerca per l'anno 2023 conferma una notevole capacità dell'Ente di aggiudicarsi progetti su base competitiva tanto in ambito europeo (o più genericamente internazionale) quanto in ambito nazionale: l'OGS era coinvolto in **83 progetti di ricerca e sviluppo**.

Per quanto riguarda i finanziamenti europei è opportuno sottolineare la forte partecipazione ai bandi del programma quadro **Horizon 2020** (16 progetti, per un importo complessivo prossimo ai 2.8 milioni di €) senza trascurare il programma quadro **Horizon Europe** (5 progetti, per un importo complessivo prossimo ai 1.6 milioni di €) e i diversi programmi di **Cooperazione Territoriale Europea** (5 progetti). In ambito non UE i progetti sono stati finanziati principalmente da programmi nazionali e regionali.

In ambito nazionale è proseguita l'attività dell'OGS su progetti **PRIN** - Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (8 progetti complessivi) del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) finanziati anche su fondi PNRR. Un progetto è stato finanziato anche del Ministero degli Affari Esteri (MAE).

È risultata notevole la partecipazione ai programmi di finanziamento per attività di ricerca in ambito Antartico e Artico: nel corso del 2023 l'OGS risulta coinvolto in 8 progetti finanziati dal **Programma Nazionale di Ricerche in Antartide** (PNRA) e in 4 progetti a valere sul **Programma di Ricerche in Artico** (PRA).

A livello regionale sono stati finanziati 5 i progetti dalla Regione Friuli Venezia Giulia. Numerosi, infine, sono state le convenzioni e gli accordi attuativi stipulati dall'Ente in ambito nazionale e internazionale per lo svolgimento di attività di ricerca.

Progetti di Ricerca Istituzionale.

Anche nell'anno 2023 sono stati confermati i contributi da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) per l'implementazione delle attività di ricerca istituzionale dell'OGS. Oltre ai contributi per la gestione della N/R Laura Bassi (€ 3.000.000,00) e per l'implementazione delle attività connesse con la Crescita Blu (€ 400.000,00) e per il progetto TLQS - *The Laboratory on Quantitative Sustainability* (€ 250.000,00), il Ministero ha continuato a supportare le tre infrastrutture ESFRI (*European Strategy Forum on Research Infrastructures*), per le quali l'OGS è coordinatore:

- Euro-Argo - *European contribution to the ARGO programme*: componente europea del programma ARGO, un sistema mondiale di osservazione degli oceani, mari polari e dei mari marginali attraverso boe profilanti multi-parametriche (contributo di € 1.000.000,00);
- PRACE - *Partnership for Advanced Computing in Europe*: componente italiana del partenariato internazionale per il calcolo ad alte prestazioni (contributo di € 700.000,00).
- ECCSEL - *European Carbon Dioxide Capture and Storage Laboratory Infrastructure*: infrastruttura europea per la cattura e lo stoccaggio di anidride carbonica (contributo di € 500.000,00).

Progetti di ricerca finalizzata.

Notevole rilevanza riveste per l'Ente l'attività di ricerca finalizzata alla valorizzazione in chiave economica dei risultati della ricerca scientifica e tecnologica. All'OGS sono stati affidati 49 incarichi per attività di ricerca finalizzata (35 con committenza nazionale e 14 a committenza internazionale) per un importo complessivo superiore a 8,5 milioni di euro. In ambito internazionale si segnala l'importanza della partecipazione dell'OGS al programma di Osservazione della Terra dell'Unione Europea,

Copernicus Marine Environment Monitoring Service (CMEMS) e alla rete europea di osservazioni e dati marini EMODNet.

Progetti PNRR.

Nel 2023 hanno avuto corso tutte le attività legate ai progetti finanziati dal MUR in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) relativamente alla Missione 4 “Istruzione e Ricerca” - Componente 2 “Dalla Ricerca all’Impresa”, per complessivi 55,42 M€

Le progettualità dell’OGS si sono concentrate sul rafforzamento dei settori strategici di ricerca e innovazione delle Scienze della Terra e del Mare nonché sul potenziamento e la messa in rete delle proprie infrastrutture di ricerca.

CN - Centri Nazionali					
Investimento 1.4 «Potenziamento strutture di ricerca e creazione campioni nazionali di R&S su alcune KETs»					
Acronimo	Titolo	Coordinatore	Referente	Richiesti (M€)	Assegnati (M€)
NBFC	National Biodiversity Future Center	CNR	Solidoro	3,30	3,05
ICSC	Italian Research Center on High-Performance Computing, Big Data and Quantum Computing	INFN	Salon	0,00	0,00
EI - Ecosistemi dell'Innovazione					
Investimento 1.5 «Rafforzamento e creazione Ecosistemi dell'innovazione territoriale»					
Acronimo	Titolo	Coordinatore	Referente	Richiesti (M€)	Assegnati (M€)
INEST	Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem	UNIPD	Solidoro	1,88	1,88
IR - Infrastrutture di Ricerca					
Investimento 3.1 «Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e di innovazione»					
Acronimo	Titolo	Coordinatore	Referente	Richiesti (M€)	Assegnati (M€)
ECCSELLENT	Development of ECCSEL-ERIC R.I. Italian facilities to improve user access, services and ENSure long-Term sustainability	OGS	Coren	7,99	6,69
TeRABIT	Terabit for Research and Academic Big data in Italy	INFN	Salon	14,99	9,67
MEET	Monitoring Earth’s Evolution and Tectonics	INGV	Zuliani	0,87	0,65
EMBRC-UP	EMBRC Unlocking the Potential for Health and Food from the seas	SZN	Coren	0,50	0,41
GeoSciences	Italian Network of Geological Surveys	ISPRA	Ferraccioli	1,96	1,66
ITINERIS	Italian Integrated Environmental Research Infrastructures System	CNR	Solidoro	20,51	17,54
SUS-MIRRI.IT	Strengthening the MIRRI Italian Research Infrastructure for Sustainable Bioscience and Bioeconomy	UniTO	Cerino	0,35	0,29
Open-IT	Open Science Infrastructure for Research in Italy	CNR	Giorgetti	0,41	non finanziato
ITEC - Infrastrutture tecnologiche dell'Innovazione					
Investimento 3.1 «Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e di innovazione»					
Acronimo	Titolo	Coordinatore	Referente	Richiesti (M€)	Assegnati (M€)
TRITION	TRieste valley innovaTION hub	OGS	Coren	9,80	9,55
PE - Partenariati estesi					
Investimento 1.3 «Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base»					

Acronimo	Titolo	Coordinatore	Referente	Richiesti (M€)	Assegnati (M€)
RETURN	RETURN - multi-Risk sciEnce for resilienT commUnities under a changiNg climate	UNINA	Parolai	7,25	4,03
Totale (M€)				69,64	55,42

Durante il 2023 si è dato avvio alla quasi totalità delle procedure di acquisto di strumentazione e di reclutamento del personale dedicato alla realizzazione dei progetti. Unica criticità è rappresentata dal progetto TRITON a causa delle difficoltà nella stipula del contratto di partenariato pubblico-privato.

La gestione della rendicontazione dei progetti ha richiesto un grande dispendio di energie. E' stata usata la piattaforma AtWork per i Centri Nazionali, I partenariati estesi e gli ecosistemi dell'innovazione e l'Ente si è messo a regime nel primo semestre dell'anno. Per i progetti infrastrutturali è stata utilizzata la piattaforma GEA che ha previsto con rendicontazioni bimestrali. L'OGS comunque ha generalmente rispettato le scadenze e ottenuto, di conseguenza, i pagamenti delle rate previste.

3.2 LE INFRASTRUTTURE

Uno dei grandi obiettivi della progettualità PNRR dell'OGS è il potenziamento delle proprie infrastrutture di ricerca. Nel 2023 l'Ente ha significativamente potenziato con strumentazione e risorse umane in particolare le 3 infrastrutture europee di cui è coordinatore nazionale (Euro-ARGO, Ecssel, Prace) grazie rispettivamente ai progetti ITINERIS, ECCSELLENT e TERABIT. Anche le altre infrastrutture ERIC e ESFRI a cui l'OGS partecipa, coordinate da altri enti pubblici di ricerca, quali EUROFLEETS+, EMSO, EPOS, EMBRC, ICOS, Lifewatch, ECORD, DANUBIUS e EUFAR hanno beneficiato dell'potenziamento strumentale.

Per quanto concerne le infrastrutture, l'impegno istituzionale più rilevante per l'OGS è rimasto la gestione della nave da ricerca Laura Bassi. Si tratta dell'unica nave rompighiaccio italiana e fa parte dell'alleanza delle infrastrutture europee di ricerca marina EUROFLEETS+ (www.eurofleets.eu) e dell'*Arctic Research Icebreaker Consortium* (ARICE). Nell'estate del 2023 la N/R Laura Bassi è stata ulteriormente equipaggiata scientificamente ed è stata completata la realizzazione della *baltic room* una camera a temperatura controllata dove poter effettuare i campionamenti in condizione di sicurezza.

Nel 2023 l'OGS è stato riconosciuto come Ente attuatore del PNRA con la responsabilità di organizzazione e gestione delle campagne a mare prima demandata all'ENEA. Nell'autunno del 2023 la nave è ripartita per l'Antartide per realizzare la campagna oceanografica nel Mare di Ross nell'ambito della XXXIX Spedizione italiana in Antartide con 1 rotazione Antartide-Nuova Zelanda.

E' importante ricordare che l'OGS gestisce anche la rete sismometrica ASAIN (*Antarctic Seismographic Argentinean Italian Network*) in collaborazione con l'Istituto Antartico Argentino (IAA) nell'ambito del PNRA e del programma antartico argentino (DNA) e anche nel 2023 ha realizzato la campagna di manutenzione delle stazioni sismiche nella zona del Mare di Scozia tra la Terra del Fuoco e l'Antartide.

3.3 LA VALORIZZAZIONE DELLE CONOSCENZE

L'OGS ha mantenuto anche nel 2023 il forte impegno nella produzione di beni pubblici di natura sociale, culturale ed educativa finalizzato ad aumentare il benessere e la resilienza della società, che include attività di alta formazione svolte in stretta collaborazione con università e enti di ricerca, di comunicazione e di divulgazione scientifica. Tra i programmi di alta formazione direttamente organizzati dall'Ente si ricordano:

- Summer School on Blue Growth in the Euro-Mediterranean Region nell'ambito del progetto MUR "Enhancing competencies in the Marine and Maritime sectors: an opportunity for the Mediterranean countries";
- corsi di alta formazione, workshop e scuole estive, sia per il personale dell'OGS che per studenti e professionisti italiani e internazionali;
- attività formative, organizzate con il CINECA e altre istituzioni di ricerca nazionali, nel settore High Performance Computing (HPC) per applicazioni nelle Scienze della Terra nell'ambito dell'iniziativa PRACE-ITALY.

L'Ente ha organizzato, inoltre, in collaborazione con l'Università degli Studi di Trieste:

- master di secondo livello in Sustainable Blue Growth nell'ambito del progetto MUR "Enhancing competencies in the Marine and Maritime sectors: an opportunity for the Mediterranean countries"
- corso di laurea magistrale in Scienze per l'ambiente marino e costiero.

L'OGS ha, infine, mantenuto una grande attenzione alle attività di divulgazione verso l'ampio pubblico, tra cui seminari scientifici, interviste radio e TV, contributi a giornali, interviste e pubblicazioni scientifiche divulgative, partecipazione a festival scientifici, esposizioni e attività simili. Ha organizzato, insieme a WWF Area Marina Protetta di Miramare, la terza edizione del Festival "MareDireFare", per celebrare l'avvio del Decennio delle Scienze oceaniche per lo sviluppo sostenibile con un ampio calendario di eventi scientifici tra biblioteche, librerie, caffè letterari e associazioni culturali.

4. La performance organizzativa

Il ciclo di gestione della performance è collegato alla pianificazione strategica definita dal Consiglio di Amministrazione e che si esplica nel Documento decennale di Visione Strategica (DVS), nel PIAO 2023-2025 e nel Piano Triennale delle Attività (PTA) 2023-2025. Con la loro approvazione si avvia il processo di programmazione operativa nel quale vengono individuate le azioni e le attività di medio-breve periodo da realizzare al fine di perseguire il raggiungimento degli obiettivi e il miglioramento complessivo dell'organizzazione. Dal 2022 il Piano della Performance è integrato nel Piano integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), introdotto dal D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, viene riportata la pianificazione degli obiettivi, con i relativi indicatori e target, mentre la Relazione costituisce il rendiconto finale dei risultati raggiunti.

Si sottolinea, quindi, come elemento di novità del processo di programmazione 2022 che, in applicazione dell'art. 6 del citato D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni nella Legge n. 113 del 6 agosto 2021, contenente disposizioni per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), l'Ente ha provveduto ad approvare con determinazione del Consiglio di Amministrazione n. 16/2023 il nuovo Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) il quale definisce, su base triennale e con aggiornamento annuale: gli obiettivi della *performance*, la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, gli obiettivi formativi e di valorizzazione delle risorse interne, il reclutamento delle risorse esterne, gli obiettivi in materia di trasparenza e anticorruzione, la pianificazione delle attività e delle procedure da semplificare e ridisegnare, le modalità e le azioni positive finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

In questa logica il PIAO non riunisce i contenuti di diversi piani in un unico documento, ma ha l'ambizione di integrare in un unico strumento le diverse prospettive programmatiche.

L'OGS ha così definito gli obiettivi strategici triennali 2023-2025 funzionali al perseguimento delle missioni e priorità scientifiche e che sostengono la creazione di valore pubblico.

Essi sono stati articolati per ambito (ricerca e gestione) e per area (ricerca scientifica, scienza per la società, organizzazione, professionalità e personale, sostenibilità ambientale, etica e trasparenza, politiche di genere, digitalizzazione) come schematicamente rappresentato nella sottostante Tabella.

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	1.1.1 Contribuire allo sviluppo di una economia ad alta intensità di conoscenza attraverso la realizzazione dei progetti del PNRR
		1.1.2 Contribuire alla realizzazione del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide (PNRA)
		1.1.3 Rafforzare la multidisciplinarietà e la cooperazione
		1.1.4 Migliorare la qualità della ricerca scientifica
		1.1.5 Mantenere l'impatto della ricerca scientifica
	1.2 Scienza per la Società	1.2.1 Sostenere percorsi di alta formazione
		1.2.2 Valorizzare le infrastrutture di ricerca
		1.2.2 Potenziare le attività di trasferimento tecnologico
		1.2.3 Sviluppare le attività di comunicazione, informazione e divulgazione
		1.2.4 Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali
2. GESTIONE	2.1 Organizzazione	2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca
	2.2 Professionalità e personale	2.2.1 Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza
		2.2.2 Sostenere forme di conciliazione vita-lavoro e promuovere politiche per il benessere e la qualità della vita lavorativa
	2.3 Sostenibilità ambientale	2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale
	2.4 Etica e trasparenza	2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente
	2.5 Politiche di genere	2.5.1 Sostenere la salute di genere dell'Ente per una cultura diffusa delle pari opportunità
	2.6 Digitalizzazione	2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente

Il processo di monitoraggio, misurazione e valutazione è stato svolto dai soggetti indicati nel Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e dall'OIV che ha monitorato il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, la trasparenza e l'integrità dei controlli interni e che esaminerà la presente Relazione per la successiva validazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'OGS a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Come definito nel Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente, la valutazione degli obiettivi strategici si basa sul grado di conseguimento degli obiettivi operativi annuali. Pertanto, si rimanda al paragrafo successivo dove sono riportati i risultati raggiunti dalle strutture dell'Ente a cui sono stati assegnati gli obiettivi.

4.1 GLI OBIETTIVI STRATEGICI

Nelle tabelle seguenti vengono portati i risultati relativi agli obiettivi strategici declinati nei due ambiti (ricerca e gestione) e raggruppati nelle seguenti otto aree tematiche:

1. ricerca scientifica
2. scienza per la società
3. organizzazione
4. professionalità e personale
5. sostenibilità ambientale
6. etica e trasparenza
7. politiche di genere
8. digitalizzazione

OBIETTIVI STRATEGICI 2023 – AMBITO RICERCA

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	1.1.1 Contribuire allo sviluppo di una economia ad alta intensità di conoscenza attraverso la realizzazione dei progetti PNRR	Cronoprogrammi progetti rispettati/ cronoprogrammi progetti da rispettare	100%	Tutti i cronoprogrammi sono stati rispettati. Unico ritardo legato al progetto TRITON per motivazioni dipendenti dal partner privato	100%
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	1.1.2 Contribuire alla realizzazione del PNRA	Grado di realizzazione delle campagne in Antartide	100%	Sono state realizzate con successo le campagne 2022-2023 con 3 rotazioni Nuova Zelanda - Mare di Ross e la campagna 2023-2024 con 1 rotazione.	100%
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	1.1.3 Rafforzare la multidisciplinarietà e la cooperazione	N° progetti multidisciplinari (che coinvolgono più sezioni o centri)/ N° progetti attivi	16%	26 progetti multidisciplinari/ 154 progetti = 16,9	100%
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	1.1.4 Migliorare la qualità della produzione scientifica	N° articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con IF da R/T (escludendo i R/T che svolgono attività gestionali) / N° di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività gestionali)	1,3	236 lavori pubblicati / 158 R/T = 1,5	100%

AMBITO	AREA	OBBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
			Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF (escludente i R/T che svolgono attività gestionali)	92%	150 R/T su 158 pubblicano su riviste con IF = 94,8%	100%
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	1.1.5 Mantenere l'impatto della ricerca scientifica	N° progetti attivi con ruolo di coordinatore o partner finanziati dalla CE	5	7 progetti BLUE CLOUD, FAIR-EASE, iMagine, MARBLE, NECCTON, OceanICU, TRET CAP	100%
1. RICERCA	1.1 Scienza per la Società	1.2.1 Sostenere percorsi di Alta Formazione	Numero di domande ai corsi di alta formazione	>15	La Summer School <i>Innovative and transformative capacity building for sustainable blue economy in the Mediterranean</i> si è svolta a Trieste (5-9 giugno 2023) coinvolgendo 26 partecipanti provenienti da 17 paesi	100%
			Numero di partecipanti ammessi al Master	>15	<i>Advanced Master in Sustainable Blue Economy</i> (VI edizione) beneficiari = 18 studenti provenienti da 9 paesi	100%
1. RICERCA	1.1 Scienza per la Società	1.2.2 Valorizzare le infrastrutture di ricerca	N° di proposte progettuali finanziate nell'anno che prevedono la valorizzazione delle infrastrutture di ricerca	>=1	Il progetto iMagine valorizza l'infrastruttura EMSO	100%
1. RICERCA	1.1 Scienza per la Società	1.2.3 Potenziare le attività di trasferimento tecnologico	N° di nuove partnership innovative	>=1	Collaborazione con A2A per la realizzazione di un prodotto innovativo (progetto COLMARE)	100%
1. RICERCA	1.1 Scienza per la Società	1.2.4 Sviluppare le attività di comunicazione, informazione e divulgazione	N° eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno	>=6	22 eventi rivolti al pubblico generico	100%
1. RICERCA	1.1 Scienza per la Società	1.2.5 Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali	N° nuovi accordi/collaborazioni	>=5	1. Croatian Chamber of Economy 2. CIBM-Livorno 3. University of Zagreb Faculty of Electrical Engineering and Computing 4. British Antarctic Survey	100%

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
					5. Fincantieri Spa 6. TGS AS	

OBIETTIVI STRATEGICI 2023 – AMBITO GESTIONE

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
2. GESTIONE	2.1 Organizzazione	2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area organizzazione	>=95%	Gli obiettivi operativi collegati all'area organizzazione sono stati tutti raggiunti al 100% tranne l'obv inerente la Ottimizzazione dei processi contabili, finanziari e delle risorse umane. Alcune procedure sono risultate più difficilmente trasferibili al sistema operativo U-gov. Complessivamente la media raggiunta è stata pari al 97,5%	100%
2. GESTIONE	2.2 Professionalità e personale	2.2.1 Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area professionalità e competenza	>=95%	L'obiettivo operativo legato alla predisposizione degli accordi per il salario accessorio non ha raggiunto il target e pertanto la media scende all'83%	79%
			Indice di tempestività dei pagamenti	Algoritmo definito	L'indicatore è risultato < 0 in tutti i 4 trimestri 2023. Dato annuale 23: - 5,25. Il dato è pubblicato sul sito aziendale.	100%
2. GESTIONE	2.2 Professionalità e personale	2.2.2 Sostenere forme di conciliazione vita-lavoro e promuovere politiche per il benessere e la qualità della vita lavorativa	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	>= 20%	89%: 247 contratti su 278 unità di personale	100%
2. GESTIONE	2.3 Sostenibilità ambientale	2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area sostenibilità ambientale	>=95%	Gli obiettivi sono stati raggiunti al 100% tranne l'obv legato alla certificazione. L'audit finale è stato	100%

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
					completato nel marzo 2024. In dicembre si è tenuta la valutazione conclusiva che precede la certificazione, Complessivamente il target è stato raggiunto	
2. GESTIONE	2.4 Etica e trasparenza	2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente	Numero di persone che partecipano a eventi formativi e di aggiornamento in tema di anticorruzione, trasparenza e etica	>=70	Giornata della trasparenza organizzata il 18.12 partecipazione 155 unità di personale	100%
2. GESTIONE	2.5 Politiche di genere	2.5.1 Sostenere la salute di genere dell'Ente per una cultura diffusa delle pari opportunità	Numero di attività/iniziativa del GEP realizzate	>=5	Sono state realizzate 6 attività/iniziativa	100%
2. GESTIONE	2.6 Digitalizzazione	2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente	Numero di nuovi processi digitalizzati	>= 5	1. Richiesta di assunzione T/R con contratto TD. 2. Richiesta inserimento relazione interna nella biblioteca. 3. Creazione CUP assegnati al progetto. 4. Richiesta di autorizzazione uso mezzi navali minore. 5. Registrazione personale visitatore. 6. Segnalazione mancato infortunio	100%

5. La performance di struttura

Ai fini della valutazione della performance organizzativa, di struttura e individuale, dagli obiettivi strategici discendono gli obiettivi operativi che riguardano le attività di programmazione annuale che vengono assegnati alle singole Direzioni amministrative, alle Strutture tecniche e alle Direzioni Scientifiche. Gli obiettivi operativi indicano concretamente le azioni che devono essere compiute per la realizzazione degli obiettivi strategici.

A seguito della disamina delle rispettive relazioni sugli obiettivi e delle schede di rendicontazione consegnate e considerando adeguatamente il contributo offerto alle funzioni istituzionali in base agli obiettivi assegnati, alle attività tipiche e di supporto caratterizzanti le strutture dirette e alle considerazioni conseguenti le criticità segnalate ed emerse in corso d'anno, si riassumono di seguito, in forma tabellare, le risultanze emerse dalle rispettive valutazioni.

5.1 GLI OBIETTIVI OPERATIVI

Nelle tabelle seguenti vengono portati i risultati relativi agli obiettivi operativi declinati nelle diverse aree tematiche: ricerca scientifica, scienza per la società, organizzazione, professionalità e personale, sostenibilità ambientale, etica e trasparenza, politiche di genere, digitalizzazione e riferiti alle diverse strutture tecniche, amministrative e scientifiche:

AREA RICERCA SCIENTIFICA

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Numero di scostamenti non giustificati	= 0	GEO - OCE – CRS - CGN	100%
	Concorsi attivati secondo cronoprogramma	100%	DRU	100%
	Acquisti avviati secondo cronoprogramma	100%	DFP	100%
Creare e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Numero di incontri trasversali tra sezioni e centri	>= 4	GEO - OCE - CRS	100%
	Numero di persone integrate e formate provenienti da diverse sezioni nel sistema "nave"	>=2	CGN	100%
Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	>= 80%	GEO - OCE - CRS	100%
Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	>=3	GEO - OCE - CRS	100%
Contribuire alle missioni italiane in Antartide	Costituzione dell'Unità di Missione	entro il 30/06/2023	DG	100%
	Rispetto del cronoprogramma organizzativo delle campagne	100%	CGN	100%
Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuove	Numero di domande ai corsi di alta formazione	> 15	ICAP	100%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
specializzazioni e adatti a profili junior e senior	Numero di partecipanti ammessi al master	> 15	ICAP	100%
				100%

AREA SCIENZA PER LA SOCIETA'

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell'Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Numero di proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono il potenziamento delle infrastrutture di ricerca	>=3	GEO - OCE - CRS	100%
Aumentare le capacità interdisciplinari della nave Laura Bassi	Numero di interventi realizzati su interventi previsti nel piano biennale di programmazione	100%	CGN	100%
Attivazione di partnership internazionali sulle infrastrutture navali	Numero di nuove partnership attivate	>=1	CGN	100%
Costruire alleanze per la conoscenza come partenariati innovativi mirati a rafforzare le sinergie tra il mondo della ricerca e quello dell'impresa	Data dell'atto di costituzione dell'U.O. Trasferimento Tecnologico	entro il 31/03/2023	DG	100%
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	N. eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno anche on-line	>= 5	DG - UFFICIO STAMPA	100%
Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Numero di nuovi accordi/convenzioni	>= 1	DG-GEO - OCE - CRS	100%
				100%

AREA ORGANIZZAZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Progettazione e avvio dell'ufficio "progettazione strategica e PNRR" (staff SG - presidenza)	Scadenza	entro il 31/03/2023	DG	100%
Ristrutturazione sede CRS/Udine	Approvazione PFTE	entro il 31/03/2023	DG - DFP - UFFICIO CONTRATTI (PATRIMONIO)	100%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Proseguimento attività esplorative finalizzate all'acquisizione della nuova sede di Trieste	Stipula Protocollo di intesa / convenzione per la messa a disposizione degli edifici individuati	entro il 30/06/2023	DG – UFFICIO CONVEN	100%
Ottimizzazione dei processi contabili, finanziari e delle risorse umane	Percentuale di operatività raggiunta	entro il 31/12/2023	DFP-DRU	70%
				92,5%

AREA PROFESSIONALITA' E PERSONALE

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Definizione dell'accordo decentrato sul salario accessorio	Proposta di stipula Scadenza	entro il 30/06/2023	DG - DRU	50%
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'Ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Conteggio delle nuove attività formative avviate nell'anno	>= 8	DG - DRU	100%
Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	>= 20%	DG - DRU	100%
				83%

AREA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Avvio procedure per l'installazione Scadenza	entro il 31/12/2023	DG - DFP	100%
Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettrica	Numero di nuove colonnine installate nell'anno	>=1	DG - DFP	80%
Ottenimento della certificazione UNI ISO 45001	Scadenza	entro il 31/12/2023	DG	90%
				90%

AREA ETICA E TRASPARENZA

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Scadenza	entro il 30/11/2023	DG - DRU	50%
	Scadenza	entro il 30/11/2023	DG - DRU	50%
Rivalutazione del rischio anticorruzione	Scadenza	entro il 30/11/2023	DG - DRU	100%
Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Scadenza	entro il 31/10/2023	DG - DRU - ICT	100%
				75%

AREA POLITICHE DI GENERE

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Numero di attività realizzate / totale attività previste (per DFP quelle di competenza)	>= 90%	DG - DFP	90%
				90%

AREA DIGITALIZZAZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Numero di processi o procedure aggiornate / totale dei processi o procedure da aggiornare	>= 90%	DG - DFP - DRU - ICT	90%
Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	>= 3	DG - ICT	100%
Ottimizzazione della gestione del BGTO	Costituzione dell'U.O.	Entro il 30/4/2023	DG - ICT	100%
				96,7%

5.2 I RISULTATI

Nelle tabelle seguenti vengono riportati gli esiti della valutazione degli obiettivi operativi assegnati alle strutture di ricerca scientifica e tecnologica e ai servizi afferenti alle Direzioni tecniche e amministrative nonché degli obiettivi di performance attribuiti al Direttore Generale con deliberazione

del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 28.02.2023 “Determinazione degli obiettivi da assegnare alla Direttrice Generale per l’anno 2023”

VALUTAZIONE delle STRUTTURE DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA

RIF. OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	% RAGGIUNGIMENTO
Contribuire allo sviluppo di una economia ad alta intensità di conoscenza attraverso la realizzazione dei progetti PNRR	Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Numero di scostamenti non giustificati	= 0	100%
Rafforzare la multidisciplinarietà e la cooperazione	Creare e stimolare un’organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Numero di incontri trasversali tra sezioni e centri	>= 4	100%
		Numero di persone integrate e formate provenienti da diverse sezioni nel sistema “nave”	>= 2	100%
Migliorare la qualità della produzione scientifica	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	>= 80%	100%
Migliorare l’impatto della ricerca scientifica	Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	>=3	100%
Contribuire alla realizzazione del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide - PNRA	Contribuire alle missioni italiane in Antartide	Rispetto del cronoprogramma	100%	100%
Valorizzare le infrastrutture di ricerca	Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell’Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Numero di proposte progettuali presentate nell’anno che prevedono la valorizzazione delle infrastrutture di ricerca	>=3	100%
	Aumentare la capacità di ricerca multidisciplinare della nave Laura Bassi	Numero di interventi realizzati su numero di interventi previsti nel piano biennale di programmazione	100%	100%
Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali	Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Numero di nuovi accordi/convenzioni	>= 1	100%
	Attivazione di internship internazionali sulle infrastrutture navali	Numero di nuove internship attivate	>=1	100%
				100%

VALUTAZIONE delle DIREZIONI TECNICHE e AMMINISTRATIVE

RIF. OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	% RAGGIUNGIMENTO
Contribuire allo sviluppo di una economia ad alta intensità di conoscenza attraverso la realizzazione dei progetti PNRR	Supportare efficacemente i progetti PNRR	Concorsi avviati/ concorsi da avviare	100%	100%
		Procedure di acquisto avviate / procedure di acquisto da avviare	100%	100%
Sostenere percorsi di alta formazione	Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuove specializzazioni e adatti a profili junior e senior	Numero di domande ai corsi di alta formazione	> 25	100%
		Numero di partecipanti ammessi al master	> 10	100%
Sviluppare le attività di comunicazione, informazione e divulgazione	Valorizzare i risultati della ricerca verso le istituzioni pubbliche e la società	Numero di eventi divulgativi rivolti al grande pubblico	>5	100%
Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Avvio ristrutturazione sede CRS/Udine	Avvio delle procedure per la realizzazione delle opere entro il 30/04/2023	100%	100%
Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Proseguimento attività esplorative finalizzate all'acquisizione della nuova sede di Trieste	Scadenza	entro il 31/12/2023	100%
Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Ottimizzazione dei processi contabili, finanziari e delle risorse umane	Percentuale di operatività raggiunta	100%	85%
Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza	Definizione degli accordi decentrati sul salario accessorio	scadenza	entro il 30/06/2023	70%
Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza	Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	N. nuove attività formative realizzate nell'anno	>=8	100%
Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza	Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Percentuale di contratti individuali stipulati nell'anno	>=20%	100%
Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale	Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Scadenza	entro il 31/12/2023	100%
Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale	Installazione delle colonnine per la ricarica delle auto elettriche	Scadenza	entro il 31/12/2023	100%
Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente	Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Scadenza	entro il 30/11/2023	65%
		Scadenza	entro il 30/11/2023	65%

RIF. OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	% RAGGIUNGIMENTO
Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente	Rivalutazione del rischio anticorruzione	Scadenza	entro il 30/11/2023	90%
Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente	Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Scadenza	entro il 31/10/2023	100%
Sostenere la salute di genere dell'Ente per una cultura diffusa delle pari opportunità	Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Numero di attività realizzate / totale attività previste per competenza	>= 90%	100%
Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente	Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	>= 3	100%
2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente	Ottimizzazione della gestione del BGTO	Atti per il funzionamento dell'U.O.	entro il 30/04/2023	100%
				91%

VALUTAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE – anno 2023

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	% RAGGIUNGIMENTO
Creare l'organizzazione funzionale alla partecipazione come soggetto attuatore al PNRA	Atto di costituzione dell'Ufficio di Missione	30/06/2023	100%	Atto n. 274 ADW del 13.06.2023 Costituzione Ufficio PNRA	100%
Costruire alleanze per la conoscenza come partenariati innovativi mirati a rafforzare le sinergie tra il mondo della ricerca e quello dell'impresa	Atto di costituzione dell'Unità Operativa Trasferimento Tecnologico	31/3/2023	100%	Atto n. 71 ADW del 15.02.2023_Riorganizzazione dell'Ufficio Gestione Progetti, rinominato Ufficio Ricerca all'interno del quale è stata costituita l'U.O. TT	100%
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Numero di eventi divulgativi rivolti al grande pubblico	>= 5	100%	22 eventi per il grande pubblico	100%
Progettazione e avvio dell'ufficio "progettazione strategica e PNRR" (staff dg - presidenza)	Atto di costituzione dell'Ufficio	31/3/2023	100%	Atto n. 71 ADW del 15.02.2023_Riorganizzazione dell'Ufficio Gestione Progetti, rinominato Ufficio Ricerca e costituzione dell'Ufficio Programmazione strategica e PNRR.	100%

OBBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	% RAGGIUNGIMENTO
Avvio ristrutturazione sede CRS/Udine	Scadenza	Avvio delle procedure per la realizzazione delle opere entro il 30/04/2023	100%	Con atto DG n. 707 ADW del 25/08/2022 è stato affidata la predisposizione del progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE) per la ristrutturazione dell'immobile di proprietà dell'OGS sito in via Treviso 55 a Udine. Il professionista ha regolarmente predisposto e consegnato all'OGS il PFTE che è stato verificato dal RUP ing. Bramato come da verbale sottoscritto con il professionista in data 26/01/2023. La delibera del CdA n. 27/03/2023 ha approvato il documento con le alternative proposte e l'architetto ha successivamente modificato parzialmente tale documento secondo le nuove richieste dell'OGS, approvate dal RUP con verbale dd. 08/06/2023.	100%
Proseguimento attività esplorative finalizzate all'acquisizione della nuova sede di Trieste	Scadenza	entro il 30/06/2023	100%	Deliberazione del CdA n.50 ADW del 29.06.2023: l'OGS, nell'ambito delle interlocuzioni avviate con varie pubbliche amministrazioni per la ricerca di immobili da adibire a propria nuova sede istituzionale, ha individuato alcuni beni, per una superficie totale di ca. 10.000 mq, siti in Trieste, nel comprensorio della Torre del Lloyd, Via K. Ludwig von Bruck n. 3.	100%
Definizione dell'accordo decentrato sul salario accessorio	Scadenza	entro il 31/12/2023	100%	Atto DG n.151 ADW del 27/03/2023 invio a DFP e MEF-RGS dell'accordo unilaterale di CCI sulla destinazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio del personale inquadrato nei livelli IV-VIII (anno 2022). Atto DG n. 385 ADW del 10/08/2023 invio a DFP e MEF-RGS l'ipotesi di accordo di CCI sulla destinazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio dei dirigenti di seconda fascia (anno 2022). Protocollo n. 6751/2023 del 15/09/2023 invio al CdR dell'ipotesi di	50%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	% RAGGIUNGIMENTO
				accordo di CCI sulla destinazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio del personale I-III.	
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Scadenza	Numero di nuove attività formative avviate >= 8	100%	Sono state avviate 11 nuove attività formative: 1. formazione RUP 2. la valutazione delle soft skill: come costruire il percorso selettivo e il bando alla luce del D.P.R. n. 82/2023 di modifica del D.P.R. n 487/94 3. l'utilizzo delle carte di credito nelle PA: disciplina e regolamentazione 4. PNRR Missione 4 Componente 2: aspetti giuridici, gestione e rendicontazione 5. le attività extra-istituzionali dei pubblici dipendenti: procedure, obblighi, responsabilità e sanzioni 6. il nuovo diritto d'autore negli istituti di tutela del patrimonio culturale e negli organismi di ricerca 7. definiamo la terza missione 8. l'Albo Pretorio: gestione, competenze e responsabilità 9. ACCOBAMS Course for Highly Qualified Marine Mammals Observers (MMO) Passive Acoustic Monitoring operators (PAM) 10. Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti -Le novità introdotte dal DPR n. 81/2023 11. La gestione del personale in missione	100%
Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	>=50%	100%	L'89% dei dipendenti ha sottoscritto un contratto individuale	100%
Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Avvio delle procedure per l'installazione dei pannelli fotovoltaici sugli edifici	entro il 30/12/2023	100%	Nel marzo 2023 è stato completato lo "STUDIO DI FATTIBILITÀ PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO LE SEDI DELL'ENTE". Questo ha consentito di presentare domanda di	100%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	% RAGGIUNGIMENTO
				contributo alla regione per l'installazione dei pannelli fotovoltaici. Contributo concesso con decreto della Regione FVG direzione dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile n. 43820/GRFVG del 28/09/2023. Sono state avviate tutte le pratiche per procedere con la realizzazione.	
Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettriche	Numero di nuove colonnine installate nell'anno	>=1	100%	è stata installata una colonnina presso la sede di Udine e in data 22.12.2023 è stato predisposto un attacco per le colonnine di ricarica automezzi a BGG	100%
Ottenimento della certificazione UNI ISO 45001	Scadenza	entro il 31/12/2023	100%	E' stato superato l'audit finale che ha evidenziato alcune micro criticità da risolvere e in marzo 2024 è stato ottenuta la certificazione	100%
Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Adozione del nuovo codice di comportamento aggiornato dell'ente Scadenza	entro 30/11/2023	50%	Il codice è stato predisposto ma è in corso il processo di revisione da parte degli uffici e poi del personale	50%
	Adozione del codice etico dell'ente Scadenza	entro 30/11/2023	50%	Il codice è stato predisposto ma è in corso il processo di revisione da parte degli uffici e poi del personale	50%
Rivalutazione del rischio anticorruzione	Scadenza	entro il 30/11/2023	100%	Sono stati rivalutati i rischi corruttivi ma non si è proceduto all'aggiornamento ufficiale sul PIAO 2023-2025 ma la sezione è stata aggiornata sul PIAO 2024-2026	80%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2023	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	% RAGGIUNGIMENTO
Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Scadenza	entro il 31/10/2023	100%	La nuova piattaforma per l'amministrazione trasparente è attiva dal 1.09.2024	100%
Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Scadenza	>=90%	100%	sono state realizzate 15 azioni su 16 (94%)	100%
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Numero di processi o procedure aggiornate / totale dei processi o procedure da aggiornare	>=90%	100%	Tutte le procedure amministrative hanno subito un processo di aggiornamento/revisione allo scopo di poterle implementare all'interno dei nuovi software Cineca. E' ancora necessario un processo di definizione ragionata dei compiti dei diversi uffici	85%
Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	>=3	100%	1. Richiesta di assunzione Tecnologo/Ricercatore con contratto TD. 2. Richiesta inserimento relazione interna: è il modulo autorizzato usato per richiedere l'approvazione e inserire una relazione interna nella biblioteca. 3. Crea CUP Assegnato al progetto: è il modulo utilizzato per richiedere un CUP 4. Richiesta di autorizzazione uscita mezzi navali minore 5. Registrazione personale visitatore	100%
Ottimizzazione della gestione del BGO	Atti per il funzionamento dell'U.O.	entro il 30/04/2023	100%	Atto n. 258 ADW del 27/04/2023 Servizi di progettazione grafica e impaginazione documentazione per eventi istituzionali oltre che servizi di manutenzione ed aggiornamento sito web istituzionale e sito web dedicato al BGO. Deliberazione CDA n. 32 dd. 24.05.2023 Recepimento delle dimissioni del Direttore Responsabile della rivista e nomina del nuovo Direttore.	100%
					90,7%

Di seguito vengono, infine, espone le percentuali di raggiungimento finale (performance organizzativa) degli obiettivi operativi assegnati alle singole strutture di ricerca (Sezioni e Centri), alle strutture tecniche, a quelle amministrative e alla Direzione Generale.

VALUTAZIONE RISULTATI RAGGIUNTI per Sezione/Centro/Struttura

TIPOLOGIA STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	% RAGGIUNGIMENTO
Strutture di ricerca scientifica e tecnologica	SEZIONE DI OCEANOGRAFIA (OCE)	100%
	SEZIONE DI GEOFISICA (GEO)	100%
	CENTRO DI RICERCHE SISMOLOGICHE (CRS)	100%
	CENTRO GESTIONE INFRASTRUTTURE NAVALI (CGN)	100%
Direzioni Servizi Tecnici	SERVIZIO INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY (ICT)	97%
	SERVIZIO DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PROMOZIONE DELLA RICERCA (ICAP)	100%
Direzioni Amministrative	DIREZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE (DFP)	94%
	DIREZIONE RISORSE UMANE (DRU)	88%
	DIREZIONE GENERALE	91%

I risultati descritti sono una delle dimensioni che compongono la performance. La seconda dimensione attiene al "come" vengono svolte le attività allo scopo di raggiungere gli obiettivi assegnati e, più in generale, come si adempie ai propri compiti, tenuto conto del contesto interno ed esterno. Per chi ha ruoli di direzione o coordinamento viene analizzata anche la capacità di valutazione dei collaboratori. La valutazione finale della performance individuale, sintesi della dimensione dei risultati e dei comportamenti, riportati ai pesi percentuali in relazione ai diversi ruoli, si compone di:

	RISULTATI	COMPORAMENTI	
	Obiettivi Operativi assegnati alla Struttura	Comportamenti osservati	Capacità di valutazione
Direttore Generale	70%	25%	5%
Direttori di Sezione o Centro	70%	25%	5%
Direttori di Strutture Tecniche e Dirigenti Amministrativi	70%	25%	5%
Personale con incarichi di responsabilità	70%	25%	5%
Personale di livello IV-VII	70%	30%	

La valutazione dei comportamenti del personale dirigenziale e tecnico-amministrativo dell'OGS è riportata nella tabella seguente. Il punteggio medio è espresso in 65esimi.

RUOLO	NUMEROSITA'	PUNTEGGIO MEDIO DEI COMPORAMENTI
DIRIGENTI e DIRETTORI	6	60,5
PERSONALE CON INCARICO DI RESPONSABILITA'	13	63,2
FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE	8	60,5
COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	30	59,5
OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE	9	50,1
COLLABORATORE TER - IV livello	15	60,5
COLLABORATORE TER - V livello	10	62,3
COLLABORATORE TER - VI livello	25	62,0
OPERATORE TECNICO	11	58,3

Per il calcolo della componente comportamentale della performance individuale collegata all'erogazione del trattamento economico accessorio, il punteggio totale viene riportato in valore percentuale secondo quanto previsto dalla seguente tabella e il valore così ottenuto viene valorizzato sulla base del peso della componente

Punteggio totale	Valore percentuale	Valore pesato (30%) della componente "comportamento osservato" della performance individuale
58 e oltre	= 100%	= 30%
da 21 fino a 57 compreso	= [Punteggio totale]*100/65	= [Valore percentuale]*30/100
inferiore a 21	= 0%	= 0%

Il profilo valutativo e il punteggio totale (non tradotto in valore percentuale e quindi espresso in 65esimi) costituiscono un ulteriore risultato della valutazione che potrà essere utilizzato per finalità diverse (ad esempio l'individuazione di percorsi formativi, premi di eccellenza, procedure comparative per il conferimento degli incarichi, progressioni economiche o di carriera...).

Per la prima volta, e a titolo puramente sperimentale, sono stati valutati anche i comportamenti del personale tecnologo che svolge funzioni di supporto amministrativo-gestionale alla ricerca.

Dal punto di vista del rispetto della normativa, si osserva che il meccanismo posto in essere ha assicurato una soddisfacente differenziazione dei giudizi, mettendo adeguatamente in luce le aree suscettibili di miglioramento e gli ambiti di eccellenza; nel complesso, il livello di prestazione del personale è più che soddisfacente.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA

CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M

DATA FIRMA: 02/10/2024 16:56:43

IMPRONTA: 4000997EFDA9A302DF22970934E8AC46FD2367987F76B43D64FF82B3342B7FC1
FD2367987F76B43D64FF82B3342B7FC1DFA6F818D42B2E56CC2F9C153E5BAB96
DFA6F818D42B2E56CC2F9C153E5BAB967B0791F582F7CD7BE307618D2182F14A
7B0791F582F7CD7BE307618D2182F14A0303C874B9E44DD8D084CC34619091A4

NOME: CASAGLI NICOLA

CODICE FISCALE: CSGNCL65P29E625R

DATA FIRMA: 02/10/2024 17:27:29

IMPRONTA: 0031412EFB71FEC228B7E5FC6B545A575D1B57B979CBD81BBD2425FFAADAA076
5D1B57B979CBD81BBD2425FFAADAA07686B0B937B497FE97EF553FFE160C86C3
86B0B937B497FE97EF553FFE160C86C30D32779013A4D901EF227FBC72FD2937
0D32779013A4D901EF227FBC72FD293795B8214D7091C841FA063C3BA5473672