

DETERMINAZIONI DELLA DIRETTRICE GENERALE

Atto n. 872 ADW del 16/12/2024

Oggetto: Dott. Franco Coren: conferimento dell'incarico di Direttore del Centro Gestione Infrastrutture Navali dell'Istituto di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS.

LA DIRETTRICE GENERALE

- Premesso** che la procedura di valutazione comparativa per l'individuazione del Direttore del Centro Gestione Infrastrutture Navali avviata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 71 del 19.09.2024 rettificata dalla successiva deliberazione n. 96 del 04.10.2024 si è regolarmente conclusa con la nomina del Direttore del Centro medesimo;
- viste** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 106 del 12.12.2024 "Procedura di valutazione comparativa per l'individuazione del Direttore del Centro Gestione Infrastrutture Navali: nomina del candidato vincitore" che ha disposto la nomina a Direttore del Centro Gestione Infrastrutture Navali del dott. Franco Coren con decorrenza 16.12.2024 e termine 15.12.2028 e che ha demandato al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 21 dello Statuto e dell'art. 24 del Regolamento del personale, l'adozione dei conseguenti provvedimenti di formalizzazione dell'incarico;
- richiamato** in particolare l'art. 8 "Nomina e assunzione dell'incarico" dell'avviso di selezione approvato con propria determinazione n. 667 del 10.10.2024;
- richiamati** l'art. 21 comma 1 dello statuto, l'art. 22 comma 3 del Regolamento di organizzazione e funzionamento e l'art. 24 comma 2 del Regolamento del personale;
- vista** la nota del 13/12/2024 (prot. n. 13603), con la quale, nei termini previsti, il dott. Franco Coren ha comunicato l'accettazione dell'incarico e ha trasmesso all'OGS la propria dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'insussistenza di incompatibilità e/o di altri fattori ostativi;

DETERMINA

1. di conferire al dott. Franco Coren l'incarico di Direttore del Centro Gestione Infrastrutture Navali dell'OGS per un quadriennio con decorrenza 16.12.2024 e termine 15.12.2028;

2. di dare atto che i compiti e le funzioni del dott. Coren, quale Direttore del Centro Gestione Infrastrutture Navali, sono definiti dall'art. 21 comma 1 dello Statuto, dall'art. 22 comma 3 del Regolamento di organizzazione e funzionamento e dall'art. 24 comma 2 del Regolamento del personale, e prevedono che il Direttore operi con funzioni dirigenziali, che sia responsabile del conseguimento dei risultati previsti, dell'attuazione degli indirizzi generali deliberati dagli organi dell'Ente, della produttività, della efficacia, dell'imparzialità e della legittimità dell'azione amministrativa della struttura cui è preposto e in particolare:
 - esercita le funzioni attribuite da norme, Regolamenti, accordi aziendali o deleghe specifiche e adotta i necessari e conseguenti atti amministrativi;
 - partecipa alla predisposizione del Documento di Visione Strategica decennale e dei relativi Piani Triennali e necessari aggiornamenti annuali, secondo gli indirizzi generali indicati dal Presidente, con il contributo del Collegio del Personale Scientifico del Centro;
 - predispone, coadiuvato dal Gruppo di Supporto, gli elementi tecnici per la formazione del bilancio preventivo e per le necessarie variazioni da adottare in corso di esercizio;
 - assegna il personale in servizio alle diverse attività del Centro assicurando e verificando il pieno e proficuo impegno dello stesso;
 - di concerto con gli altri Direttori delle Sezioni o dei Centri eventualmente coinvolti negli stessi progetti, ne definisce le caratteristiche ed il coordinatore, ne verifica il regolare stato di avanzamento e ne valuta i risultati;
 - esercita, nei limiti stabiliti dal Consiglio di Amministrazione e nelle forme stabilite dal Regolamento concernente l'Amministrazione e la Gestione Finanziaria e Contabile dell'OGS, le funzioni di ordinatore di spesa, mediante: assunzione di impegni di spesa, stipula di convenzioni e contratti, indizione e aggiudicazione di gare, emissione di ordinativi per forniture e prestazioni, rilascio di certificazioni di regolarità delle forniture e di collaudo;
 - provvede al mantenimento dell'inventario dei beni mobili durevoli affidati al Centro, sulla base delle disposizioni dell'Amministrazione;
 - provvede, previa diffida all'interessato ed informandone preventivamente il Direttore Generale e il Presidente, ad adempiere entro un congruo termine, agli atti obbligatori di competenza dei responsabili delle articolazioni delle Sezioni o Centri qualora tali atti siano stati da questi indebitamente omessi o ritardati e non sia previsto l'intervento di altri Organi dell'Ente;
 - esercita le funzioni di datore di lavoro ad esso delegate in materia di sicurezza;
 - è titolare dell'azione disciplinare nei confronti del personale assegnato al Centro.
3. di dare atto che il Direttore è inoltre responsabile del conseguimento degli obiettivi e dei risultati previsti dai documenti programmatici dell'OGS e declinati all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
4. di dare atto che l'incarico di Direttore è svolto a tempo pieno ed è incompatibile con la carica di Presidente, Direttore Generale, componente del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio Scientifico, del Collegio dei Revisori dei Conti e altre funzioni dirigenziali all'interno dell'OGS;

5. di dare atto che l'incarico è inoltre incompatibile con altri uffici o impieghi pubblici o privati, anche elettivi, nonché con le funzioni di amministratore o controllo di società che abbiano fine di lucro e con l'esercizio di attività commerciali o industriali;
6. di dare atto che l'incarico può essere revocato con deliberazione unanime del Consiglio di Amministrazione con preavviso di almeno tre mesi;
7. di dare atto che il compenso da attribuirsi al dott. Franco Coren per lo svolgimento dell'incarico di Direttore del Centro Gestione Infrastrutture così come stabilito dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 106 del 12.12.2024 è così composto:
 - una retribuzione di parte fissa pari a € 93.141,76 (da suddividersi e corrisondersi in 13 mensilità);
 - una retribuzione di parte variabile pari a € 15.000,00 (da suddividersi e corrisondersi in 13 mensilità) determinata in relazione alla complessità della struttura che deve gestire la nave rompighiaccio "Laura Bassi" e tutte le procedure per lo svolgimento delle campagne oceanografiche nell'ambito del PNRA poiché l'OGS è diventato attuatore del progetto;
 - una retribuzione di risultato di importo massimo pari € 5.821,00 (da corrisondersi in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali specificatamente previsti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione);
8. di stabilire che l'onere economico relativo all'incarico in oggetto per l'anno 2024 e per i successivi anni trova copertura sui complessivi stanziamenti di bilancio;
9. di dare atto che al presente provvedimento è associato specifico contratto di lavoro stipulato ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs 165/2001 s.m.i.

La Direttrice Generale

Dott.ssa Paola Del Negro

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA

CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M

DATA FIRMA: 16/12/2024 17:39:28

IMPRONTA: 24C457296D585EFCEAFCB17704377CEAD102253C2CE39733A8BF67AC7E14C3B3
D102253C2CE39733A8BF67AC7E14C3B3BE5B1D70695CDF1063F1A39E49A684FA
BE5B1D70695CDF1063F1A39E49A684FAAE10871B02FDDB39F84C5B0058662FDC
AE10871B02FDDB39F84C5B0058662FDC703D5A535ED48CA56C71D10A14732B91